



**PROGRAMA DE LA ASIGNATURA
"Inglés II para Turismo"**

Grado en Turismo

Departamento de Filología Inglesa (Lengua Inglesa)

Facultad de Turismo y Finanzas

DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA

Titulación:	Grado en Turismo
Año del plan de estudio:	2009
Centro:	Facultad de Turismo y Finanzas
Asignatura:	Inglés II para Turismo
Código:	1790029
Tipo:	Obligatoria
Curso:	3º
Período de impartición:	Cuatrimestral
Ciclo:	0
Área:	Filología Inglesa (Area responsable)
Horas :	150
Créditos totales :	6.0
Departamento:	Filología Inglesa (Lengua Inglesa) (Departamento responsable)
Dirección física:	C/ PALOS DE LA FRONTERA, S/N, 41004, SEVILLA
Dirección electrónica:	http://departamento.us.es/filoinglesa/

OBJETIVOS Y COMPETENCIAS

Objetivos docentes específicos

Uso de la lengua Inglesa en el sector turístico con especial enfoque en el contacto con los clientes.
Desarrollar las habilidades orales con corrección gramatical , con corrección de estructuras, a nivel intermedio.
Uso correcto general de la Lengua Inglesa a un nivel intermedio.
Uso correcto del vocabulario específico de la lengua Inglesa en las áreas importantes del sector turístico, ya sea en la parte más administrativa como en el contacto con promociones a clientes y servicios especiales del sector turístico.

Competencias:

Competencias transversales/genéricas

Estas competencias deben dirigirse a la comunicación y transmisión de ideas. Es importante desarrollar las habilidades que proporcionen al estudiante recursos suficiente para resolver situaciones y problemas posibles.
Para el profesional de la empresa turística las competencias trasversales se pueden resumir en la siguiente lista:
Desarrollar la autonomía como aprendiz.
Desarrollar independencia en el estudio.

Código Seguro De Verificación	td11TrGNes3FYZLYc1/esA==	Fecha	21/05/2020
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ	Página	1/3
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/td11TrGNes3FYZLYc1/esA==		



Desarrollar el sentido crítico del razonamiento.
 Desarrollar el trabajo en equipo para fomentar el desarrollo de las relaciones interpersonales.
 Ubicarse en el contexto internacional para desarrollar un contexto laboral amplio.
 Desarrollar una actitud profesional en el sector turístico.

Competencias específicas

Dominio de la lengua inglesa a nivel intermedio B/1/2. Corrección y precisión en el uso de la lengua Inglesa.
 Uso de las nuevas tecnologías de la comunicación.
 La lengua en su modalidad de trato con clientes y otros profesionales del sector turístico.

CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

El curso Inglés II consta de seis créditos que corresponde a sesenta horas lectivas. De las horas lectivas, el departamento ofrece a los estudiantes ocho horas TAAE en las cuales se desarrollan actividades que serán propuestas a través de la web CT de la Universidad de Sevilla o en el transcurso de las clases. Al estudiante se le pide no sólo que colabore con su presencia en las clases sino que también participe con sus aportaciones en clase. El estudiante deberá dedicar al menos dos horas de estudio por cada hora lectiva, con el fin de adquirir las habilidades lectoras, escritoras y dirigir sus conocimientos hacia el desarrollo comunicativo en la actividad profesional en el ámbito del turismo. Dividimos el curso en tres grandes bloques: un bloque dedicado al conocimiento teórico de la lengua y sus usos, otro bloque dedicado al vocabulario general y específico de la industria turística y un tercer bloque que prepara al estudiante para la práctica profesional en inglés. A continuación detallamos los bloques de forma general. Los estudiantes deben tener en cuenta que en este curso han de desarrollar las habilidades de la lengua inglesa previas al nivel B2 según consta en la Memoria de Verificación de la titulación del Grado de Turismo.

BLOQUE 1 LANGUAGE FOCUS

Question forms.
 Present simple and present continuous.
 Comparisons. Have/get something done.
 Present Perfect and Past Simple
 The use of articles in English.
 Different uses of the future tense.
 Reported speech and indirect questions.
 The passive voice.
 Modal verbs.
 Quantifiers and countable and uncountable nouns.
 Defining relative clauses.
 Conditionals.

BLOQUE 2 GENERAL & SPECIFIC VOCABULARY

Jobs and duties. Action verbs.
 Descriptions. Giving reasons for travelling.
 Describing places, hotel facilities.
 Tour operators and package holidays.
 Describing people, adjectives ending in -ed and -ing.
 Telephone Language.
 Text messaging. Conferences and conventions.
 Places of interest and Exhibitions.
 Check in.
 Food and preparation of food.
 Traditions. Public holidays and the theatre.
 Special interest tours.

BLOQUE 3 PROFESSIONAL PRACTICE

Applying for a job. Write a CV and a resumé. Covering letter. Attend an interview.
 Presentations.
 Refurbishing a hotel.
 Dealing with complaints. Letter of apology. Persuading clients to buy a package tour.
 Solving an overbooking problem.
 Replying to an enquiry. Preparing a report. Making a reservation/booking on the phone.
 Take messages. Organizing a conference. Writing a formal letter.
 Guide to sights. Recommending places and sights.
 Giving advice. Directions car and motorbike hiring.
 The restaurant: orders, recommending dishes and menus.
 Recommendations about festivals. Exchange historical facts.
 Cruises and selling holidays.
 LIBROS DE TEXTO
 Intermediate Student' Book, English for International Tourism. Longman.
 DICCIONARIOS
 McMillan, English Dictionary.
 McMillan, Dictionary Pocket.
<http://www.unwto.org/trad/> (Base de datos de terminología del turismo de la Organización Mundial del Turismo (OMT)).
www.wordreference.com
www.oed.com
 GRAMMAR REFERENCE BOOKS
 Grammar Practice for Intermediate students Pearson/Longman

Código Seguro De Verificación	td11TrGNes3FYZLYc1/esA==	Fecha	21/05/2020
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ	Página	2/3
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/td11TrGNes3FYZLYc1/esA==		



ACTIVIDADES FORMATIVAS

Relación de actividades formativas del cuatrimestre

Clases teóricas

Horas presenciales: 60.0

Horas no presenciales: 0.0

AAD sin presencia del profesor

Horas presenciales: 0.0

Horas no presenciales: 90.0

Clases teóricas

Horas presenciales: 0.0

Horas no presenciales: 0.0

SISTEMAS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN**Examen escrito/oral.**

El examen constará de tres partes:
 ListeningComprehension/dictation.
 Use of English: grammar and structures.
 Vocabulary general/specific.

Código Seguro De Verificación	td1lTrGNes3FYZLYc1/esA==	Fecha	21/05/2020
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/td1lTrGNes3FYZLYc1/esA==	Página	3/3

