INSTRUCCIONES PARA LA SELECCIÓN DE DEPARTAMENTO Y ÁREA (Destino) PARA LA ELABORACIÓN DEL TFG y ASIGNACIÓN DE TUTOR. FACULTAD de TURISMO Y FINANZAS

1. El acceso a la aplicación se realiza desde la Secretaría Virtual (<u>https://sevius.us.es</u>) en la opción "**Mi perfil** \rightarrow **Datos académicos** \rightarrow **Trabajo fin de grado**". Esta opción le aparecerá a todos los estudiantes matriculados en la asignatura correspondiente al Trabajo Fin de Grado.



🚦 🔘 Escribe aquí para buscar 🛛 📮 💷 🚍 🚔 💽 👿 🖤

^ 및 di) ╬ ESP 11/08 19/09/2017 ₽



2. En la pantalla de **"Solicitud de destino para el Trabajo Fin de Grado" lea detenidamente las instrucciones**.

Pinche **"Añadir nuevo destino"** para seleccionar el Departamento y nombre (área de conocimiento) en el que desee realizar su TFG. Deberá seleccionar todos los Departamentos/áreas uno a uno y ordenarlos según sus preferencias (la asignación se realizará atendiendo a sus preferencias y nota media del expediente).

🔐 (324) Correo web Universid	× 🧧 Secretaria Virtual de la Univer × +				- 0
🗲 🛈 🖴 https://sevius.us.	s/menu/index.php?ids=922f57044&/menu=2-1:13:1196-TFG:1197-151:1160-TFG	C C	Q. Buscar	合 自 🕹 合	🕫 🖉
🛎 Más visitados 🛞 Comenzar a	usar Firefox 🛞 INPROGRUP 🛞 www.researchgate.net 🖾 Agenda del PATEC - C 📙 R-stats 🛞 www.casact.org/pubs 🛞 www.r-d	tacollection 🛞 Correo web 🛞 Mancomunidad ECO 🛞	🕏 baars-gage.com/furth 🛞 pages.pomona	.edu/~ 🛞 Dirección General de I	
Secr	etaría Virtual Inversidad de sevilla			Sevila, Nartes 19 de Septembre de 2 Salir	SE US
a Secretaria Virtual Mis notifica	ciones Mi perfil. Otras utilidades. Refrescar menú				
Estás en: Mi perfil > Datos académi	cos > Trabajo fin de grado > Orado en Administración y Dirección de Empresas > Solicitud de destino para el trabajo fin de grado			1	Agregar a f
III Novedades	Trabajo fin de grado				
Puntuación para la próxima automatrícula	GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS				
Fecha de partida					
Ayudas acreditación idiomas	Solicitud de destino para el trabajo fin de grado				
Ayana or norman acor.	Solicitud de destino para el trabajo fin de grado				
Mi perfil	Solicitud de trabajos fin de estudios sin grabar				
Datos identificativos	R ^a Código Nombre Objeto	Departamento	Tutor		
Datos académicos	Alladir nuevo destino				
Datos personales Purbuación da la	Puise en 'Añadir nuevo destino' y seleccione un destino en la ventana emercente para añadirio a la lista.				
* electrica automatricula	Puede ordenar los destinos según sus preferencias utilizando las flechas. Para aliminar un destino pulse el círculo rolo de la última columna.				
→ Datos de movilidad	Pulse en 'Grabar solicitud' cuando haya terminado para guardar la lista de destinos. Si no nulse an 'Orabar anieñad' se nerderá india in bave bacho al sale de ante nerdala.				
 Trabaio fin de grado 	Descartar cambios' dejerá la solicitud en el mismo estado en que estaba.				
 Idiomas superados / acreditados 	Si no seecoona suncernes oestrios y por su purtuación no obtene paza en iniguno de os seecoonados se e podra asignar una paza en un desino n	descado.		Descartar cambios Grabar solicitud	
Consulta del horario de tutorias					
Histórico de pruebas de + acceso hechas en la Universidad de Sevilla	Instrucciones				
 Ayudas acreditación idiomas 					
Carné universitario					

📫 🔘 Escribe aquí para buscar 🔒 💷 💼 🤮 🛱 🕿 🥥 🦁 🔢

3. Al pinchar sobre **"Añadir nuevo destino"** se abrirá la siguiente **ventana emergente** en la que deberá pulsar sobre el Departamento/área que prefiera en primer lugar.

Ais visitados 🛞 Comenzar a	ausar Firefox 🛞 INPROGRUP 🛞 www.research	igate.net 🖄 Agenda	del PATEC - C 🔒 R-stats 🛞 www.casact.org/pubs	🕲 www.r-datacollection 🛞 Correo web 🛞 Mancomunidad ECC	0 @ baars-gage.com/furth @ pages	.pomona.edu/ @ Dirección General de L.
Secr	retaría Virtual UNIVERSIDAD D SEVILLA					Sevila, Maries 19 de Septiembre de 2017 Sair →
ecretaria Virtual Mis notifici	aciones Mi perfil Otras utilidades Refrescar r	menû				terrer a fa
Novedades	Trabajo fin de grado	Differences of Empression a	nurunne na nassue base as senado un na Brann			No reporter da
Puntusción para la próxima					^	
automatrícula	DIRECCIÓN DE EMPRESAS	Seleccione el des	tino deseado pulsando sobre 🖻			
Fecha de partida		Código	Nombre	Objeto Departamento	Tutor	
Ayudas acreditación idiomas	Solicitad de destino para el trabajo fin de grado	1				
Ayudas de movilidad SICUE	Solicitud de destino para el tr	1069-095	Comercialización e Invest. De Mercados	(Mark.)		
Mi perfil	Solicitud de trabajos fin de estudio	1015-130	Derecho Civil	Derecho Civil y D ^e Internacional Privado	1 🚯	
Datos identificativos	N* Código	1019-140	Derecho del Trabajo y de la Seg. Social	Derecho del Trabajo y da la deg. Social	1 💫 Tut	or
latos académicos	Añadir nuevo destino	1002-150	Derecho Financiero y Tributario	Derecho Financiero y Tributario	1 🗟	
Puntuación nara la	Puise en 'Añadir nuevo destino' y seleccione un r	1017-165	Derecho Mercanti	Derecho Mercantil	1	
próxima automatricula Datos de movilidad	Puede ordenar los destinos según sus preferenc Para eliminar un destino pulse el círculo rojo de la	1025-225	Economia Aplicada	Análisis Económico y Economia Política	1 🐞	
Grado	Si no pulsa en 'Grabar solicitud' cuando nava terminad Si no pulsa en 'Grabar solicitud' se perderá todo	025-225	Economia Aplicada	Economía Aplicada I	1 😱	
Trabajo fin de grado	"Descartar cambios' dejerá la solicitud en el mism Si no selecciona suficientes destinos y por su pu	1099-225	Economia Aplicada	Economia Aplicada II	1 🐞	
kliomas superados / acreditados		1027-230	Economia Financiera y Contabilidad	Economía Financiera y Dirección de Op.	1 🐞	Descartar cambios Grabar solicitud
Consulta del horario de		1026-230	Economia Financiera y Contabilidad	Contabilidad y Economia Financiera	1 🐞	
tutorias Kistórias de esustem de		IDE4-480	Historia e Instituciones Económicas	Economía e Historia Económica	1 🐞	
acceso hechas en la Universidad de Sevilla		1025-623	Métodos Cuantitativos para la Economía y la Empresa	Economía Aplicada I	1 🐞	
Ayudas acreditación idiomas		1083-623	Métodos Cuantitativos para la Economía y la Empresa	Economia Aplicada II	2 🐞	
Carné universitario		1069-650	Organización de Empresas	Administración Empresas y C.I.M. (Mark.)	1 😱	
		1027-650	Organy store de Empresas	Economía Financiera y Dirección de	1 😰 🔍	
	_		Universidad de Sevilla. C/ S. Fernando	, 4, ⊂.F. 41004-Sevilla, España. € n 7, ita exterior: 934331000		
	Áre	ea de co	onocimiento	Departamen	to	

Deberá realizar el proceso anterior hasta tener **seleccionados y ordenados uno a uno** todos los Departamentos/áreas según sus preferencias:

🗧 🛈 🔒 🕇 https://sevius.us.e	s/menu/index.php?ids=922f570	0448menu=2-1:13:1196-TFG:1197-151:1160-TFG		C C	Q. Buscar	1	i 🕴 🖡	ŵ.	• 🕫
Más visitados 🛞 Comenzar a	usar Firefox 🛞 INPROGRUP 🛞 w	www.researchgate.net 🖾 Agenda del PATEC - C Ы R-stats 🛞 wv	w.casact.org/pubs 🛞 www.r-datacollectio	n 🛞 Correo web 🛞 Mancomunidad ECO	🛞 baars-gage.com/furth 🛞 pages.pon	tona.edu/~ 🛞 Dirección G	eneral de L.		
Secretaria Virtual Mis notifica	etaría Virtua UNIVERSIDAD D SEVI	al IIA Refrescar menú				Sevila, Narter	i 19 de Septiemb	re de 201 Sair 🖷	SI US
Estás en: Mi perfil > Datos académic	cos ≻ Trabajo fin de grado ≻ Grado en Ad	ministración y Dirección de Empresas > Solicitud de destino para el trabajo fin de	grado						Agregar a
III Novedades	Trabajo fin de grad	D							
Puntusción para la próxima automatrícula	GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS								
Fecha de partida									
Ayudas de movilidad SICUE	Solicitud de destino para el trabajo	fin de grado							
ih Hi wafi	Solicitud de destino p	ara el trabajo fin de grado							
gy mi perm	Solicitud de trabajos fin d	le estudios sin grabar					_		
Datos identificativos	Nº Código	Nombre	Objeto	Depart	amento	Tutor	-		
Datos academicos Datos personales	Alladir ruevo destino	Comercialización e Invest. De Mercados		Administración Empresas y C.I.M. (Mark.)			9		
Puntuación para la	COMP. DATE AND D								
Detos da cristiad	Pulse en 'Añadir nuevo destino' y se Puede ordenar los destinos según s	ileccione un destino en la ventana emergente para añadirio a la lista. us preferencias utilizando las flechas.							
Grado	Para eliminar un destino pulse el circ Pulse en 'Grabar solicitud' cuando h	ulo rojo de la última columna. ava terminado para guardar la lista de destinos.							
→ Trabajo fin de grado	Si no pulsa en 'Grabar solicitud' se p 'Descartar cambios' deierá la solicitu	erderá todo lo haya hecho al salir de esta pantalla. Id en el mismo estado en que estaba.							
 klomas superados / acreditados 	Si no selecciona suficientes destino	s y por su puntuación no obtiene plaza en ninguno de los seleccionados se le pr	odria asignar una plaza en un destino no deseado.						
Consuita del horario de tutorias						Descartar cambios	Grabar solici	hud	
Histórico de pruebas de									
 acceso hechas en la Universidad de Sevilla 									
acceso hechas en la Universidad de Sevila Ayudas acreditación idomas									

📽 🔿 Escribe aquí para buscar 🛛 🕢 📑 🤤 🛱 🛋 🧕 😨 📴

-

En la ventana se irá mostrando la lista de destinos solicitados. Desde aquí podrá **cambiar el orden** de prelación mediante las flechas, **eliminar** un destino o **añadir** uno nuevo hasta completar todos los Departamentos/áreas.

Si no selecciona suficientes destinos y por su puntuación no obtiene plaza en ninguno de los elegidos, se le podrá asignar un destino no deseado.

											-	0	×
🗲 🛈 🔒 https://sevius.us.es/n	nenu/in	dex.php?ids=922f51	7044&menu=2-1:13:1196-TFG:1197-151:1160-TFG		c c	Q, Buscar		1	e e	÷	n c	۶.	=
Más visitados 🛞 Comenzar a usa	r Firefox	INPROGRUP (8)	www.researchgate.net 🖄 Agenda del PATEC - C 🔒 R-stats 🗷 www.casact.org/pubs 🛞 www.r-da	tacollection 🛞	Correo web 🛞 Mancomunidad ECO	🛞 baars-gage.com/furth 🛞 pages.p	oomona.edu/ 🛞 D	ección (ieneral de				39
Secre	tar	ÍA VIRTU					Sev	lla, Narte	s 19 de Sej	Gembre	de 2017 Sair ⇒]	SE	VI
a Secretaría Virtual Mis notificacion	nes Mij	perfil Otras utilidades	a Refrescar menú										
Estás en: Mi perfi > Datos académicos >	 Trabajo 	fin de grado > Grado en A	Administración y Dirección de Empresas ≻ Solicitud de destino para el trabajo fin de grado								15 A	regar a fa	voritos
All Novedades 4	Traba	ajo fin de grad	do										
Puntusción para la próxima automatricula	auto a namenautor y												
Fecha de partida													
Ayudas acreditación idiomas	Satisfield de dealine para el todajo fin de grado												
Ayudas de movilidad SICUE	Solicit	tud de destino	para el trabajo fin de grado										
Mi perfil	Solicit	tud de trabajos fin	de estudios sin grabar					/				1/	
Datos identificativos	N*	Código	Nombre	Objeto	Dep	partamento	Tutor						
Datos académicos	1	1069-095	Comercialización e Invest. De Mercados		Administración Empresas y C.I.M. (Mark.)		/ /			9		<u>۱</u>	
Puntuación para la	2	1015-130	Derecho Civil		Derecho Civil y D ^e Internacional Privado				t (•		۱.	
próxima automatricula	3	1065-225	Economía Aplicada		Análisis Económico y Economía Política		1		1	5		1	
Datos de movilidad Orante	4	1025-623	Métodos Cuantitativos para la Economía y la Empresa		Economia Aplicada I				t (•		/	
 Trabajo fin de grado 	Akadir	nuevo destino									_ /		
+ kliomas superados / acreditados	Pulse en ' Puede on	'Añadir nuevo destino' y i denar los destinos servin	seleccione un destino en la ventana emergente para añadirio a la lista.					-	_	~			
Consuita del horario de tutorias	Para elimi Pulse en	inar un destino pulse el ci 'Grabar solicitud' cuando	irculo rojo de la última columna. haya terminado para guardar la lista de destinos.										
Histórico de pruebas de + acceso hechas en la Universidad de Sevilla	Descarta Si no sele	sa en Grabar solicitud se ar cambios' dejerá la solic sociona suficientes destir	percentra toos lo nays necro ai sair de esta partana. Lud de el mismo estado en que estaba. Tos y por su puntuación no obtene plaza en ninguno de los seleccionados se le podría asignar una plaza en un destino no	deseado.									
→ Ayudas acreditación idiomas							Descartar ca	nbios	Grabar	olicitu	đ		
Carné universitario													
	_							_	_	_	_	_	
			Universidad de Sevilla. C/ S. Fernando, 4, C.P. 4100	4-Sevilla, España.	Centralita exterior: 954551000								

4. Es **MUY IMPORTANTE** pulsar sobre el botón **"Grabar solicitud"** una vez terminada de confeccionar la lista. En caso de no pulsar el botón la selección realizada se perderá al cerrar la ventana del navegador.

🚝 🔿 Escribe aquí para buscar 🛛 💭 📻 🤤 🏛 🕿 💽 👿 🖤

(324) Correo web Universida	×	Secretaría Virtual de la	Unive × +								-	0 >
🗧 🛈 🖴 https://sevius.us.e	s/menu/in	ndex.php?ids=922f5	i7044&menu=2-1:13:1196-TFG:1197-151:1160-TFG		C C	Q, Buscar			☆自	+ -	ñ 🛡	s :
📕 Más visitados 🛞 Comenzar a	usar Firefox	C INPROGRUP	www.researchgate.net 🖾 Agenda del PATEC - C 🃒 R-stats 🛞 www.casact.org/pubs 🛞 www.r	datacollection 🖲	Correo web 🛞 Mancomunidad ECO	Baars-gage.com/furth	B pages.pomona.edu/~	🖲 Direcci	ón General d	ie I		
Secre	etar	'ÍA VIRTU UNIVERSIDAD D SE						Sevila, M	artes 19 de 5	ieptiembre	de 2017 Sair →]	SEVI
a Secretaria Virtual Mis notificad	iones Mi	perfil Otras utilidade	s Refrescar menú									
Estás em Mi perfil > Datos académio	os > Trabajo	in de grado ≻ Grado en	Administración y Dirección de Empresas > Solicitud de destino para el trabajo fin de grado								2 10	regar a favorito
m Novedades	Traba	ajo fin de gra	do									
Puntuación para la próxima automatricula	SALC ON OR WITH A CONTRACTOR											
Fecha de partida												
Ayudas acreditación idiomas	Satisfued de develos para el todação fin de grado											
Ayudas de movilidad SICUE	Solicitud de destino para el trabajo fin de grado											
Mi perfil	Solici	itud de trabajos fir	n de estudios sin grabar									
Datos identificativos	8*	Código	Nombre	Objeto	Depa	artamento	Tuto	er 👘				
Datos académicos	1	1069-095	Comercialización e Invest. De Mercados		Administración Empresas y C.I.M. (Mark.)			1		0		
Puntuación para la	2	1015-130	Derecho Civil		Derecho Civil y D ^e Internacional Privado			1	1	•		
próxima automatricula	3	10E5-225	Economía Aplicada		Análisis Económico y Economía Política			1	1	٢		
+ Grade	4	1025-623	Métodos Cuantitativos para la Economía y la Empresa		Economia Aplicada I				1	•		
→ Trabajo fin de grado	Alade	nuevo destino										
Idiomas superados / accentrations	Pulse en	'Añadir nuevo destino' y	seleccione un destino en la ventana emergente para añadirio a la lista.									
Consuita del horario de tutorias	Puede or Para elim Puise en	rdenar los destinos segú ninar un destino pulse el o 'Grabar solicitud' cuando	n sus preterencias utilizanos las tecnas. circulo reijo de la Utima columna. o haya terminado para guardar la lista de destinos.									
Histórico de pruebas de	S no paine "Order related or expendent tota is have have been do even grante. De starter carlest dynamic starter in the starter and the starter carlest starter carlest dynamic starter Experiment dynamic starter carlest dy											Z
 acceso hechas en la Universidad de Sevilla 												
acceso hechas en la Universidad de Sevila Ayudas acreditación idomas								scartar camok	s Graba	r solicitu	-	>

🟥 🔿 Escribe aquí para buscar 🛛 🔒 💷 📄 🔁 🛍 🕋 🧕 👿 🕎	
--	--

^ 11:14 ESP 11:14