



# Facultad de Turismo y Finanzas

## FLASH INFORMATIVO SOBRE LA APLICACIÓN DE TRABAJO FIN DE GRADO (V.2018)

Dirigida a los profesores Coordinadores de destinos y Gestores de Departamentos:

### Cómo Asignar los Tutores a los alumnos adjudicados al Departamento

*Preparado por: Juan A. García Gragera (Coordinador de TFG de la FTF)*

## *Sumario del Flash*

En este Flash, se tratarán las siguientes cuestiones:

- Cómo asignar Tutor/a a los estudiantes asignados mediante
  - El asistente de asignación de tutores
  - El botón “Ver expediente” de la pantalla de Expediente del grado correspondiente
- Cómo obtener la información de los expedientes de los estudiantes en la aplicación
- Actualización del expediente por el tutor

## *Acceso a la Aplicación: Gestor/a de Departamento*

- **Acceso a la aplicación** :A través de Secretaría Virtual (<https://sevius.us.es>).

### GESTOR/A DE DEPARTAMENTO:

- Opción: “**Mis aplicaciones → Gestión académica → Trabajo fin de grado o máster**”  
El/la Gestor/a **accede al listado de todos los alumnos** que le han sido adjudicado al departamento en la titulación correspondiente. Le aparecerá una pantalla tal como la que se muestra en la siguiente diapositiva

## 0. GESTOR/A: Cómo acceder a la aplicación para asignar tutores

La Secretaría Virtual Mis notificaciones Mi perfil Buscar persona Mis aplicaciones Otras utilidades Gestión

Estás en: Mis aplicaciones > Gestión Académica > Trabajo fin de grado o máster > Grado en Turismo > Expedientes

### NEW Novedades

Datos identificativos

Inscripción en los grupos específicos de idiomas para la formación en lengua inglesa del profesorado

Pasaporte al empleo

Conferencia Taller

Becas de movilidad SENECA

Students Nomination

Preselección de asignaturas

Preinscripción idiomas PDI

### Mis aplicaciones

Gestión Académica

→ Listas de Clase

→ Gestión de Actas

Trabajo fin de grado o

### Trabajo fin de grado o máster

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

GRADO EN ECONOMÍA

GRADO EN FINANZAS Y CONTABILIDAD

GRADO EN TURISMO


GRADO EN MARKETING E INVESTIGACIÓN DE MERCADOS

MANUAL DE LA APLICACIÓN PARA EL DEPARTAMENTO

Comisiones de valoración Sesiones de evaluación **Expedientes**

### Expedientes

Curso 2018-19

 Asistente para la asignación de tutores

 Obtener archivo Excel  Obtener archivo Excel extendido

### Estudiantes de trabajo fin de grado

Documento	Apellidos, nombre	
	ALFONSO RAMOS, INMACULADA	Ver expediente
	ANDRADE GALBARRO, SARA	Ver expediente
	BLANCO LUCAS, MARTA	Ver expediente

0. Elegir titulación. Para cada titulación aparecerá la relación de alumnos (expedientes) asignados al departamento.

## *Acceso a la Aplicación: Coordinador/a de Destino*

- **Acceso a la aplicación** :A través de Secretaría Virtual (<https://sevius.us.es>).

### PROFESOR/A COORDINADOR/A DE DESTINO:

- Opción: “**Mi perfil → Datos académicos → Trabajo fin de grado ...**” → **Elegir titulación → Expedientes de los estudiantes.**

Al acceder, el Coordinador del destino tendrá **solamente los expedientes de los alumnos que le han sido adjudicado al destino** en la titulación correspondiente. Le aparecerá una pantalla tal como la que se muestra en la siguiente diapositiva.





# Facultad de Turismo y Finanzas

## 0. COORDINADOR/A: Cómo acceder a la aplicación para asignar tutores



Secretaría Virtual  
UNIVERSIDAD DE SEVILLA

0. Elegir titulación. Para cada titulación aparecerá la relación de alumnos (expedientes) asignados al **DESTINO (ÁREA DE CONOCIMIENTO)**.

La Secretaría Virtual Mis notificaciones Mi perfil Mis aplicaciones Otras utilidades Gestión económica Refrescar menú

Estás en: Mi perfil > Datos como docente > Trabajo fin de grado o máster > Grado en Turismo > Expedientes de los estudiantes

Agregar a favoritos

Favoritos

Calificación

Mi perfil

Datos identificativos

Datos académicos

Datos de empleado

Datos como docente

Listas de Clase

Gestión del POD

Gestión de Actas

Estadística Académica

Encuestas de Opinión del Alumnado hasta 2013

Encuestas de Opinión del Alumnado desde 2014

Gestión del calendario de exámenes

Horario

Publicación de tutorías

Trabajo fin de grado o máster

Programas y Proyectos

Trabajo fin de grado o máster

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

GRADO EN FINANZAS Y CONTABILIDAD

GRADO EN TURISMO

MANUAL DE LA APLICACIÓN

Expedientes de los estudiantes

Expedientes de los estudiantes

Curso 2018-19

Asistente para la asignación de tutores

Obtener archivo Excel Obtener archivo Excel extendido Limpiar puntuaciones

Estudiantes de trabajo fin de grado

Documento	Apellidos, nombre	
	AGUILAR FERNANDEZ, WENCESLAO	Ver expediente
	ANDRADE GALBARRO, SARA	Ver expediente
	CALERO NAVARRO, SALVADOR	Ver expediente
	CASTILLA MAESTRE, VIRGINIA	Ver expediente
	CUESTA CORDERO, MARIA	Ver expediente
	DE LA CRUZ LUNA, ALBA MARIA	Ver expediente
	DELGADO MORENO, ALBERTO	Ver expediente
	DOMINGUEZ PEREZ, LUCIA	Ver expediente

6

## *Cómo asignar tutores a los estudiantes adjudicados*

Importante!

Una vez se haya accedido a la aplicación, ya haya sido como Gestor/a o como Coordinador/a, el procedimiento y las pantallas que nos encontraremos serán iguales. La diferencia como ya se ha explicado está en que el Gestor puede actuar **sobre la TOTALIDAD** de los expedientes del grado y el Coordinador **SOLO SOBRE LOS EXPEDIENTES ADJUDICADOS AL DESTINO QUE COORDINA.**



# Facultad de Turismo y Finanzas

## 1. Cómo asignar tutores: Mediante el “asistente de asignación”



Secretaría Virtual  
UNIVERSIDAD DE SEVILLA

1. Elegir titulación. Para cada titulación aparecerá la relación de alumnos (expedientes) asignados al Departamento o DESTINO (ÁREA DE CONOCIMIENTO), dependiendo de quién acceda (Gestor o Coordinador)

La Secretaría Virtual Mis notificaciones Mi perfil Mis aplicaciones Otras utilidades Gest

Estás en: Mi perfil > Datos como docente > Trabajo fin de grado o máster > Grado en Turismo > Expedientes de los estudiantes

★ Agregar a favoritos

★ Favoritos

Calificación

⚙ Mi perfil

Datos identificativos

Datos académicos

Datos de empleado

Datos como docente

→ Listas de Clase

→ Gestión del POD

→ Gestión de Actas

→ Estadística Académica

→ Encuestas de Opinión del Alumnado hasta 2013

→ Encuestas de Opinión del Alumnado desde 2014

→ Gestión del calendario de exámenes

→ Horario

→ Publicación de tutorías

→ Trabajo fin de grado o máster

→ Programas y Proyectos

### Trabajo fin de grado o máster

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

GRADO EN FINANZAS Y CONTABILIDAD

GRADO EN TURISMO

MANUAL DE LA APLICACIÓN

Expedientes de los estudiantes

1.2. Pulsar sobre “Asistente para la asignación de tutores”

Expedientes de los estudiantes

Curso 2018-19

🔑 Asistente para la asignación de tutores

📄 Obtener archivo Excel 📄 Obtener archivo Excel extendido 🗑 Limpiar puntuaciones

### Estudiantes de trabajo fin de grado

Documento	Apellidos, nombre	
30271283	AGUILAR FERNANDEZ, WENCESLAO	Ver expediente
30258696	ANDRADE GALBARRO, SARA	Ver expediente
47510587	CALERO NAVARRO, SALVADOR	Ver expediente
30239995	CASTILLA MAESTRE, VIRGINIA	Ver expediente
49124938	CUESTA CORDERO, MARIA	Ver expediente
80067638	DE LA CRUZ LUNA, ALBA MARIA	Ver expediente
45813192	DELGADO MORENO, ALBERTO	Ver expediente
47344146	DOMINGUEZ PEREZ, LUCIA	Ver expediente



## 1. Cómo asignar tutores: Mediante el “asistente de asignación”

Trabajo fin de grado o máster > Grado en Turismo > Expedientes de los estudiantes

### Trabajo fin de grado o máster

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

GRADO EN FINANZAS Y CONTABILIDAD


GRADO EN TURISMO

Expedientes de los estudiantes

Expedientes de los estudiantes

Asistente para la asignación de tutor

1.3. Tras pulsar sobre “Asistente para la asignación de tutores” nos aparecerá una pantalla como la que tenemos en esta diapositiva. En ella aparecen los estudiantes pendientes de ser asignados a un tutor, y los estudiantes (repetidores) que ya tienen asignados un tutor en virtud de un acuerdo de renovación de tutela **(no hay que volver asignarlos)**

 Mostrar sólo estudiantes sin tutor

### Estudiantes de trabajo fin de grado

Documento	Apellidos, nombre	Tutor
DNI estudiante	AGUILAR FERNANDEZ, WENCESLAO	DNI Tutor
	ANDRADE GALBARRO, SARA	
	CALERO NAVARRO, SALVADOR	
	CASTILLA MAESTRE, VIRGINIA	
	CUESTA CORDERO, MARIA	
	DE LA CRUZ LUNA, ALBA MARIA	
	DELGADO MORENO, ALBERTO	
	DOMINGUEZ PEREZ, LUCIA	
	SEGURA PEREZ, GONZALO LUIS	
	SERNA GONZALEZ, DAMASO	
	VALERA CEBALLOS, TOMAS	
	CEBALLOS HERNANDEZ, CRISTINA	
	RIOS MARTIN, MIGUEL ANGEL	

1.3. (b) Si se pulsa sobre “Mostrar sólo estudiantes sin tutor” nos desaparecerán de la pantalla los estudiantes (repetidores) que ya tienen asignados un tutor en virtud de un acuerdo de renovación de tutela **(no hay que volver asignarlos)**. La pantalla resultante es la que aparece en la siguiente diapositiva

Cancelar

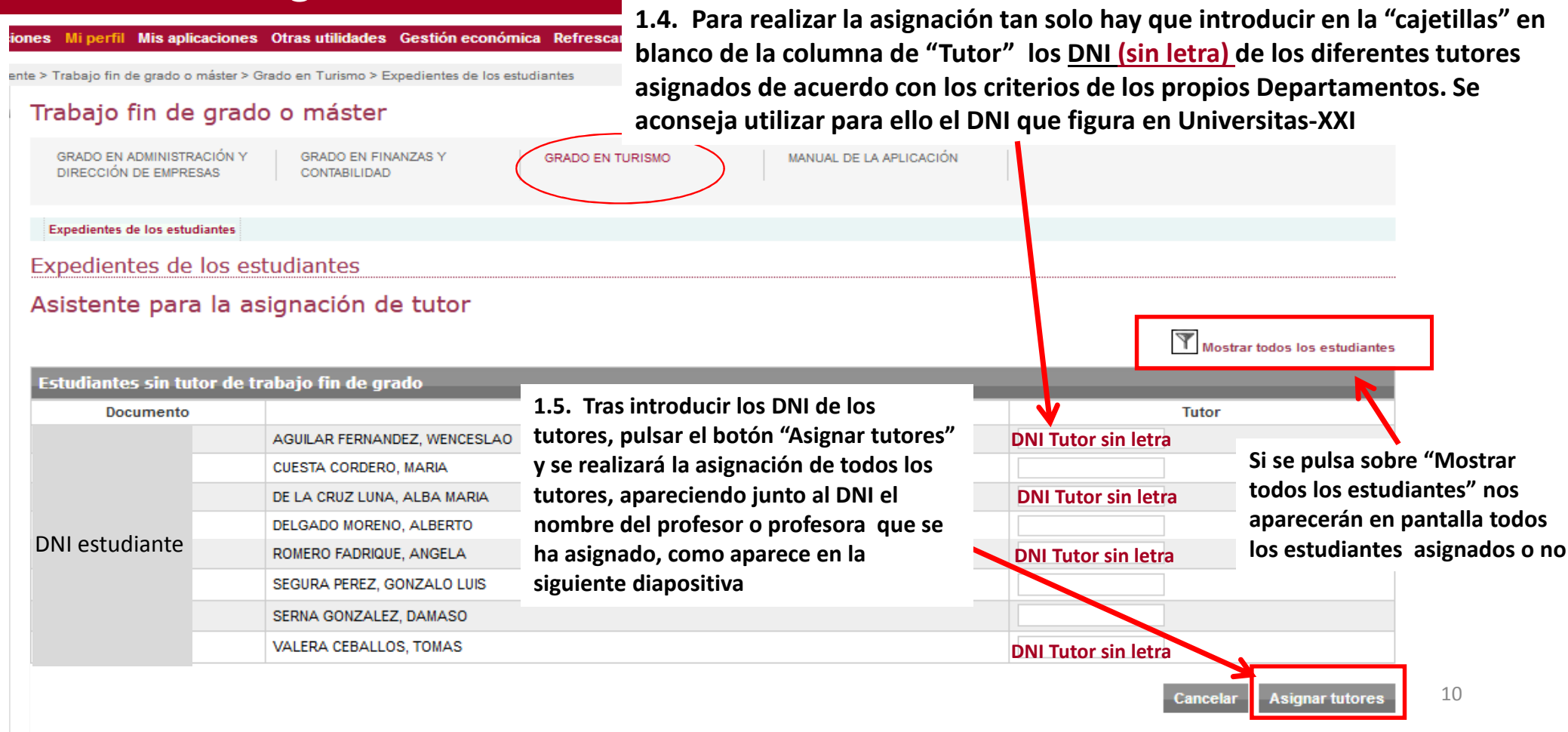
Asignar tutores

## 1. Cómo asignar tutores: Mediante el “asistente de asignación”

1.4. Para realizar la asignación tan solo hay que introducir en la “cajetillas” en blanco de la columna de “Tutor” los DNI (sin letra) de los diferentes tutores asignados de acuerdo con los criterios de los propios Departamentos. Se aconseja utilizar para ello el DNI que figura en Universitas-XXI

1.5. Tras introducir los DNI de los tutores, pulsar el botón “Asignar tutores” y se realizará la asignación de todos los tutores, apareciendo junto al DNI el nombre del profesor o profesora que se ha asignado, como aparece en la siguiente diapositiva

Si se pulsa sobre “Mostrar todos los estudiantes” nos aparecerán en pantalla todos los estudiantes asignados o no



Trabajo fin de grado o máster

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS | GRADO EN FINANZAS Y CONTABILIDAD | **GRADO EN TURISMO** | MANUAL DE LA APLICACIÓN

Expedientes de los estudiantes

Expedientes de los estudiantes

Asistente para la asignación de tutor

Estudiantes sin tutor de trabajo fin de grado		Tutor
DNI estudiante	AGUILAR FERNANDEZ, WENCESLAO	DNI Tutor sin letra
	CUESTA CORDERO, MARIA	
	DE LA CRUZ LUNA, ALBA MARIA	DNI Tutor sin letra
	DELGADO MORENO, ALBERTO	
	ROMERO FADRIQUE, ANGELA	DNI Tutor sin letra
	SEGURA PEREZ, GONZALO LUIS	
	SERNA GONZALEZ, DAMASO	
	VALERA CEBALLOS, TOMAS	DNI Tutor sin letra

Mostrar todos los estudiantes

Cancelar | Asignar tutores

## 1. Cómo asignar tutores: Mediante el “asistente de asignación”

Resultado tras introducir los DNI de los tutores y haber pulsado el botón “Asignar tutores”

Trabajo fin de grado o máster > Grado en Turismo > Expedientes de los estudiantes ★ Agregar a favoritos

**Trabajo fin de grado o máster**

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS | GRADO EN FINANZAS Y CONTABILIDAD | **GRADO EN TURISMO** | MANUAL DE LA APLICACIÓN

Expedientes de los estudiantes

Expedientes de los estudiantes

Asistente para la asignación de tutor  Mostrar sólo estudiantes sin tutor

Estudiantes de trabajo fin de grado			
Documento	Apellidos, nombre		Tutor
DNI estudiante	AGUILAR FERNANDEZ, WENCESLAO	12121212	<input type="checkbox"/> GARCIA GRAGERA, JUAN ANTONIO
	ANDRADE GALBARRO, SARA	32131212	<input type="checkbox"/> DOMINGO CARRILLO, MIGUEL ANGEL
	CALERO NAVARRO, SALVADOR	42141242	<input type="checkbox"/> CEBALLOS HERNANDEZ, CRISTINA
	CASTILLA MAESTRE, VIRGINIA	52151212	<input type="checkbox"/> RIOS MARTIN, MIGUEL ANGEL

## 2. Cómo asignar tutores: Mediante el botón “Ver expediente” de la ventana “Expedientes”

2. Elegir titulación. Para cada titulación aparecerá la relación de alumnos (expedientes) asignados al Departamento o **DESTINO (ÁREA DE CONOCIMIENTO)**, dependiendo de quién acceda (Gestor o Coordinador)

mo docente > Trabajo fin de grado o máster > Grado en Turismo > Expedientes de los estudiantes ★ Agregar a favoritos

Trabajo fin de grado o máster

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS | GRADO EN FINANZAS Y CONTABILIDAD | **GRADO EN TURISMO** | MANUAL DE LA APLICACIÓN

Expedientes de los estudiantes

Expedientes de los estudiantes

Curso 2018-19

Asistente para la asignación de tutores

Obtener archivo Excel | Obtener archivo Excel extendido |  Limpiar puntuaciones

Documento	Apellidos, nombre	
30271283	AGUILAR FERNANDEZ, WENCESLAO	Ver expediente
30258696	ANDRADE GALBARRO, SARA	Ver expediente
47510587	CALERO NAVARRO, SALVADOR	Ver expediente
30239995	CASTILLA MAESTRE, VIRGINIA	Ver expediente
49124938	CUESTA CORDERO, MARIA	Ver expediente
80067638	DE LA CRUZ LUNA, ALBA MARIA	Ver expediente
45813192	DELGADO MORENO, ALBERTO	Ver expediente
47344146	DOMINGUEZ PEREZ, LUCIA	Ver expediente

2.1. Pulsar sobre “Ver expediente” del estudiante sobre el que se realizará la asignación del tutor/a, para que se abra el expediente donde se practicará la asignación

Tras pulsar sobre el botón “Ver expediente” del estudiante, nos aparecerá la ventana que figura en la diapositiva siguiente, donde se hará la asignación

## 2. Cómo asignar tutores: Mediante el botón “Ver expediente” de la ventana “Expedientes”

Tras pulsar sobre el botón “Ver expediente” del estudiante, nos aparecerá esta ventana

Trabajo fin de grado o máster > Trabajo fin de grado o máster > Grado en Turismo > Expedientes de los estudiantes ★ Agregar a favoritos

Trabajo fin de grado o máster

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS | GRADO EN FINANZAS Y CONTABILIDAD | **GRADO EN TURISMO** | MANUAL DE LA APLICACIÓN

Expedientes de los estudiantes

### 2.2. Pulsar sobre el botón “Editar” para que se abra el expediente del estudiante donde se practicará la asignación

Expedientes de los estudiantes

Curso 2018-19

**Expediente de AGUILAR FERNANDEZ, WENCESLAO**

Destino	13 (1027-650 Organización de Empresas)
Título	
Objeto	
Tutor	
Departamento	Economía Financiera y Dirección de Op.
Convocatoria de diciembre	

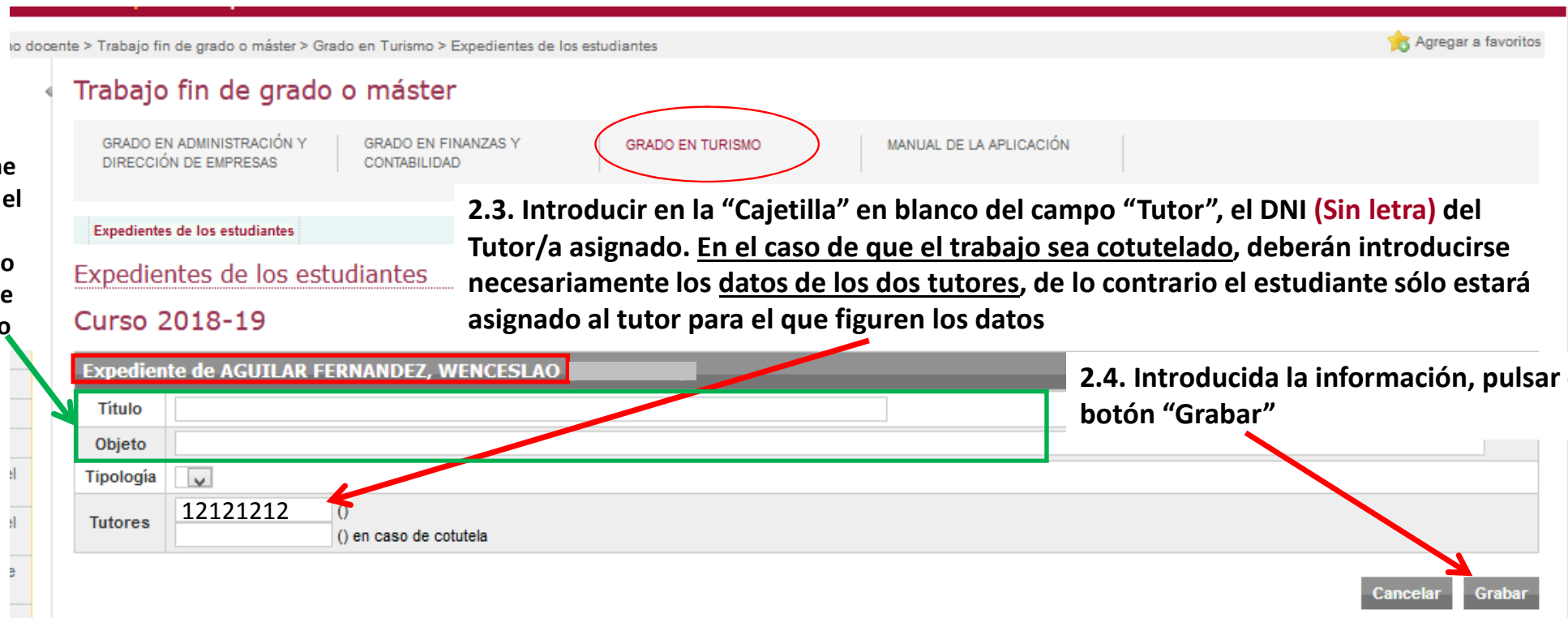
Tras pulsar sobre el botón “Editar” del estudiante, nos aparecerá la ventana de la siguiente diapositiva, donde en el campo “Tutor” realizaremos la asignación correspondiente



## 2. Cómo asignar tutores: Mediante el botón “Ver expediente” de la ventana “Expedientes”

Tras pulsar sobre el botón “Editar” del estudiante, nos aparecerá esta ventana donde en el campo “Tutor” realizaremos la asignación correspondiente

A cumplir por el tutor, cuando lo considere oportuno



Trabajo fin de grado o máster

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS | GRADO EN FINANZAS Y CONTABILIDAD | **GRADO EN TURISMO** | MANUAL DE LA APLICACIÓN

Expedientes de los estudiantes

Expedientes de los estudiantes

Curso 2018-19

Expediente de AGUILAR FERNANDEZ, WENCESLAO

Título

Objeto

Tipología

Tutores  () en caso de cotutela

Cancelar Grabar

2.3. Introducir en la “Cajetilla” en blanco del campo “Tutor”, el DNI (Sin letra) del Tutor/a asignado. En el caso de que el trabajo sea cotutelado, deberán introducirse necesariamente los datos de los dos tutores, de lo contrario el estudiante sólo estará asignado al tutor para el que figuren los datos

2.4. Introducida la información, pulsar el botón “Grabar”

Tras pulsar sobre el botón “Grabar” nos devolverá a la ventana del Expediente del estudiante

## 2. Cómo asignar tutores: Mediante el botón “Ver expediente” de la ventana “Expedientes”

Tras pulsar sobre el botón “Grabar”, nos aparecerá la ventana del Expediente completado

Trabajo fin de grado o máster > Trabajo fin de grado o máster > Grado en Turismo > Expedientes de los estudiantes ★ Agregar a favoritos

Trabajo fin de grado o máster

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS | GRADO EN FINANZAS Y CONTABILIDAD | **GRADO EN TURISMO** | MANUAL DE LA APLICACIÓN

Expedientes de los estudiantes

### 2.5. Pulsar sobre el botón “Volver a la lista de estudiantes” para seguir asignando a nuevos alumnos

Expedientes de los estudiantes

Curso 2018-19


**Expediente de AGUILAR FERNANDEZ, WENCESLAO**

Destino	13 (1027-650 Organización de Empresas)
Título	
Objeto	
Tutor	GARCIA GRAGERA, JUAN ANTONIO
Departamento	Economía Financiera y Dirección de Op.
Convocatoria de diciembre	

Editar Volver a la lista de estudiantes

## 3. Cómo obtener información sobre los expedientes de los estudiantes en la aplicación

3. Elegir titulación. En la ventana de “Expedientes” asignados al Departamento o DESTINO (ÁREA DE CONOCIMIENTO), dependiendo de quién acceda (Gestor o Coordinador)



Pulsar el enlace “obtener Excel extendida”. El botón “obtener archivo excel” nos aporta menos información sobre el expediente de los estudiante

Trabajo fin de grado o máster

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS | GRADO EN FINANZAS Y CONTABILIDAD | **GRADO EN TURISMO** | MAN

Expedientes de los estudiantes

Expedientes de los estudiantes

Curso 2018-19

Asistente para la asignación de tutores

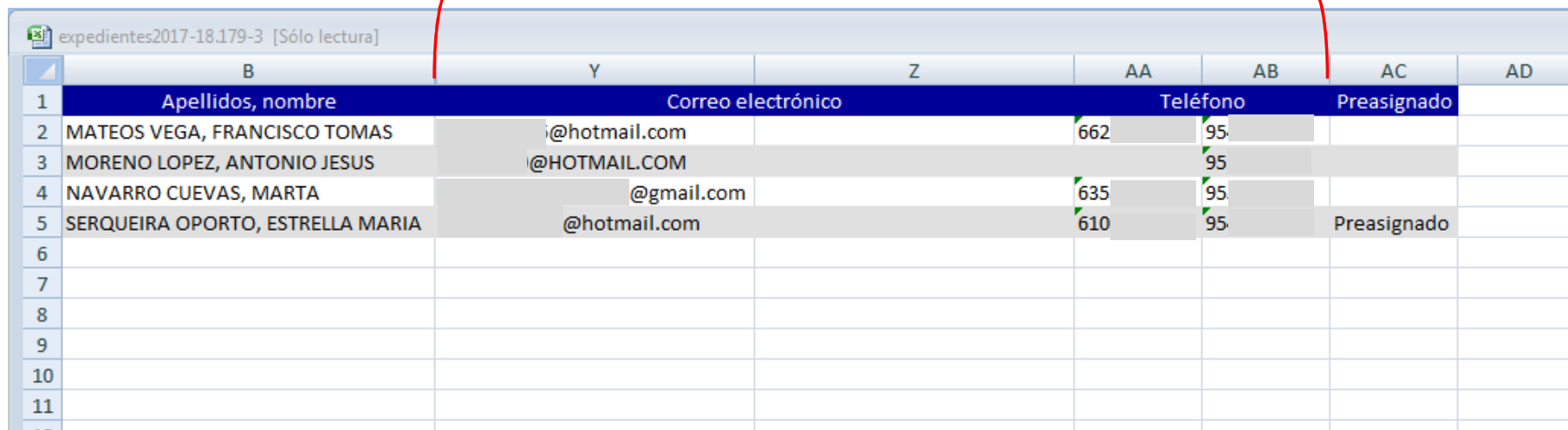
Obtener archivo Excel | **Obtener archivo Excel extendido** | Limpiar puntuaciones

Documento	Apellidos, nombre	
30271283	AGUILAR FERNANDEZ, WENCESLAO	Ver expediente
30258696	ANDRADE GALBARRO, SARA	Ver expediente
47510587	CALERO NAVARRO, SALVADOR	Ver expediente
30239995	CASTILLA MAESTRE, VIRGINIA	Ver expediente

Al pulsar el enlace se genera un archivo Excel **con todos los datos del expediente** de todos los alumnos adjudicados (por filas). Dicho archivo puede guardarse, abrirse, y emplearse para trabajar con él. Si se abre el archivo aparecerá una Excel como la que se muestra en la diapositiva siguiente, y en la que se han ocultado todas las columnas que están vacías o no se necesitan para lo que nos ocupa ahora: obtener la información del alumno para contactar con él

## Obtención de los Datos de Contacto del estudiante: correo electrónico y teléfono

La información buscada se recoge en las columnas "Y" a "AB" de la hoja de cálculo obtenida



	B	Y	Z	AA	AB	AC	AD
1	Apellidos, nombre	Correo electrónico		Teléfono		Preasignado	
2	MATEOS VEGA, FRANCISCO TOMAS	@hotmail.com		662	95		
3	MORENO LOPEZ, ANTONIO JESUS	@HOTMAIL.COM			95		
4	NAVARRO CUEVAS, MARTA	@gmail.com		635	95		
5	SERQUEIRA OPORTO, ESTRELLA MARIA	@hotmail.com		610	95	Preasignado	
6							
7							
8							
9							
10							
11							

Los gestores de Departamento, así como los profesores Coordinadores, accediendo para cada titulación a la opción de expedientes, y utilizando la opción de "Obtener Excel extendida", generarán un archivo excel que contendrá un listado de los alumnos asignados al departamento (o al destino, según proceda) en la titulación correspondiente, con toda la información existente de cada uno de ellos. Al abrir la hoja de cálculo aparecerá una pantalla como la mostrada arriba pero con todos los alumnos de TFG asignados al departamento para el Gestor, o al destino para el Coordinador.

## 4. Actualización de la información del expediente del alumno

Los tutores una vez que concreten con los alumnos que le han sido asignados el objeto del trabajo a realizar, el título..., deberá actualizar en el expediente de cada uno de ellos la información que aparece por defecto en el sistema sobre “Trabajo” y “Objeto”.

**En el registro :**

- “Trabajo”: Se pondrá el título del trabajo
- “Objeto”: Se pondrá sobre qué versará el trabajo, las líneas generales o os objetivos...

**Pulsar el botón “Editar” para acceder a los registros de “Trabajo” y “Objeto” y proceder a la actualización. Al hacerlo se abrirá la siguiente pantalla**

Expediente de MATEOS VEGA, FRANCISCO TOMAS (48819811)	
Destino	15027-050 Organización de Empresas)
Trabajo	Organización de Empresas
Objeto	
Tutor	JUAN ANTONIO GARCIA GRAGERA
Departamento	Economía Financiera y Dirección de Op.
Documentos	Informe del tutor No hay archivo en el sistema

Mensajes tutor - estudi  
Ver últimos 5 mensajes  
No hay mensajes

Hola, Francisco  
Me pongo en co  
contacto para.

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo. Enviar



## Actualización de la información del expediente del alumno

En esta nueva pantalla podrá actualizar el expediente sustituyendo la información que aparece por defecto en el sistema sobre “Trabajo” y “Objeto”.

**En el registro :**

- “Trabajo”: Se pondrá el título del trabajo
- “Objeto”: Se pondrá sobre qué versará el trabajo, las líneas generales, si así se desea

Trabajo fin de grado o máster

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS	GRADO EN FINANZAS Y CONTABILIDAD	GRADO EN TURISMO	MANUAL DE LA APLICACIÓN
---	----------------------------------	------------------	-------------------------

Expedientes de los estudiantes

Expedientes de los estudiantes

Curso 2017-18

Expediente de MATEOS VEGA, FRANCISCO TOMA ( )

Título	Análisis de las Decisiones de Dirección de Operaciones en la Organización de Eventos Musicales
Objeto	
Tipología	

Realizada la actualización, pulsar el botón “Grabar”

Cancelar Grabar



# Facultad de Turismo y Finanzas

## Actualización de la información del expediente del alumno

El resultado de la actualización en el expediente del estudiante sería el siguiente:

### Trabajo fin de grado o máster

GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

GRADO EN FINANZAS Y CONTABILIDAD

GRADO EN TURISMO

MANUAL DE LA APLICACIÓN

Expedientes de los estudiantes

### Expedientes de los estudiantes

#### Curso 2017-18

#### Expediente de MATEOS VEGA, FRANCISCO TOMAS ( )

Destino	13 (027-650 Organización de Empresas)
Título	Análisis de las Decisiones de Dirección de Operaciones en la Organización de Eventos Musicales
Objeto	
Tutor	JUAN ANTONIO GARCIA GRAGERA
Departamento	Economía Financiera y Dirección de Op.

#### Convocatoria de junio

Documentos	Informe del tutor	No hay archivo en el sistema
		<input type="button" value="Examinar..."/> No se ha seleccionado ningún archivo. <input type="button" value="Subir archivo"/>

Editar

Volver a la lista de estudiantes

#### Mensajes tutor - estudiante

**Gracias por vuestra paciencia y  
colaboración, sin ellas esto y otras muchas  
cosas de este centro no serían posibles**