PROGRAMA DE LA ASIGNATURA
"Sistemas de Información para las Finanzas y la Contabilidad"

Grado en Finanzas y Contabilidad

Departamento de Economía Financiera y Dirección de Op.

Facultad de Turismo y Finanzas

DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA

Titulación:	Grado en Finanzas y Contabilidad
Año del plan de estudio:	2009
Centro:	Facultad de Turismo y Finanzas
Asignatura:	Sistemas de Información para las Finanzas y la Contabilidad
Código:	1610029
Tipo:	Obligatoria
Curso:	3º
Período de impartición:	Cuatrimestral
Ciclo:	0
Área:	Organización de Empresas (Área responsable)
Horas :	150
Créditos totales :	6.0
Departamento:	Economía Financiera y Dirección de Op. (Departamento responsable)
Dirección física:	AVDA. RAMÓN Y CAJAL, 1 41018 SEVILLA
Dirección electrónica:	http://www.aloj.us.es/defdo/

OBJETIVOS Y COMPETENCIAS

Objetivos docentes específicos

El objetivo de la primera parte de esta asignatura es formar al alumno en la gestión informatizada de los flujos de información existentes entre las diversas áreas de la empresa, especialmente con el uso de aplicaciones para la Planificación de los Recursos Empresariales (ERP) y la gestión de la cadena de suministros. En la segunda parte, se analizan los principales servicios que la red Internet aporta al profesional de las finanzas y la contabilidad.

Competencias:

Competencias transversales/genéricas

Habilidades elementales en informática
Habilidades para recuperar y analizar información desde diferentes fuentes
Trabajo en equipo
Capacidad para aplicar la teoría a la práctica
Comunicación oral en la lengua nativa

Código Seguro De Verificación	ThXT/YsWdLkGqQIuiLXzoQ==	Fecha	06/05/2020
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/ThXT/YsWdLkGqQIuiLXzoQ==	Página	1/5

Competencias específicas

* Ser capaz de seleccionar e implementar sistemas de gestión integrados (ERP) sencillos
* Saber describir e identificar los elementos básicos del sistema de información de una empresa
* Ser capaces de aplicar las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TICs) para la toma de decisiones financieras
* Conocer y saber trabajar con los documentos necesarios en el proceso de facturación de una empresa
* Dominar el proceso de facturación tanto de forma teórica como práctica
* Ser capaz de diagnosticar y formalizar los flujos de información de la empresa
* Identificar y operar el software adecuado
* Diseñar e implementar sistemas de información
* Descubrir la dimensión electrónica de la empresa
* Conocer las implicaciones y la importancia de la correcta gestión de la cadena de suministros SCM, EDI, VMI
* Ser capaz de diseñar, programar y utilizar asientos predefinidos
* Saber diseñar una empresa desde el enfoque del negocio electrónico
* Dominar la terminología propia del área de los Sistemas de Información
* Ser capaz de confeccionar los principales modelos tributarios que las empresas presentan a la Agencia Tributaria.
* Ser capaz de confeccionar y obtener la documentación mercantil para cumplir con la legislación vigente.
* Ser capaz de confeccionar la documentación contable que necesita la empresa para su operativa diaria.
* Conocer los principales servicios disponibles en Internet para los profesionales de las finanzas y contabilidad
* Conocer cómo se utilizan distintas herramientas disponibles en Internet para los profesionales de las finanzas y contabilidad
* Ser capaz de utilizar y adaptar las herramientas disponibles en Internet para los profesionales de las finanzas y contabilidad

CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

PARTE I. EL SISTEMA DE INFORMACIÓN EMPRESARIAL Y LOS SISTEMAS DE PLANIFICACIÓN DE RECURSOS EMPRESARIALES (ERP).

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Relación de actividades formativas del cuatrimestre

Clases teóricas

Horas presenciales: 21.0

Horas no presenciales: 34.0

Metodología de enseñanza-aprendizaje:

Clases teóricas llevadas a cabo en el aula informática para utilizar el ordenador como herramienta de trabajo.

Competencias que desarrolla:

Competencias generales:
Habilidades elementales en informática
Habilidades para recuperar y analizar información desde diferentes fuentes
Competencias específicas:
* Ser capaz de seleccionar e implementar sistemas de gestión integrados (ERP) sencillos
* Saber describir e identificar los elementos básicos del sistema de información de una empresa
* Ser capaces de aplicar las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TICs) para la toma de decisiones financieras
* Conocer y saber trabajar con los documentos necesarios en el proceso de facturación de una empresa
* Dominar el proceso de facturación de forma teórica
* Ser capaz de diagnosticar y formalizar los flujos de información de la empresa
* Identificar y operar el software adecuado.
* Diseñar e implementar sistemas de información
* Descubrir la dimensión electrónica de la empresa
* Saber diseñar una empresa desde el enfoque del negocio electrónico
* Dominar la terminología propia del área de los Sistemas de Información

Prácticas informáticas

Horas presenciales: 11.0

Horas no presenciales: 18.0

Metodología de enseñanza-aprendizaje:

Clases prácticas llevadas a cabo con el apoyo del ordenador.
Método del caso.
Competencias que desarrolla:

Competencias generales:
Habilidades elementales en informática
Habilidades para recuperar y analizar información desde diferentes fuentes
Capacidad para aplicar la teoría a la práctica

Código Seguro De Verificación	ThXT/YsWdLkGqQIuiLXzoQ==	Fecha	06/05/2020
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/ThXT/YsWdLkGqQIuiLXzoQ==	Página	2/5

Competencias específicas:
* Ser capaz de seleccionar e implementar sistemas de gestión integrados (ERP) sencillos
* Ser capaces de aplicar las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TICs) para la toma de decisiones financieras
* Conocer y saber trabajar con los documentos necesarios en el proceso de facturación de una empresa
* Dominar el proceso de facturación de forma práctica
* Diseñar e implementar sistemas de información
* Ser capaz de diseñar, programar y utilizar asientos predefinidos
* Dominar la terminología propia del área de los Sistemas de Información
* Ser capaz de confeccionar los principales modelos tributarios que las empresas presentan a la Agencia Tributaria.
* Ser capaz de confeccionar y obtener la documentación mercantil para cumplir con la legislación vigente.
* Ser capaz de confeccionar la documentación contable que necesita la empresa para su operativa diaria.

AAD con presencia del profesor

Horas presenciales: 6.0

Horas no presenciales: 0.0

Metodología de enseñanza-aprendizaje:

Realización de una prueba práctica con el uso del ordenador.

Competencias que desarrolla:

Competencias específicas:
* Conocer las implicaciones y la importancia de la correcta gestión de la cadena de suministros SCM, EDI, VMI

AAD con presencia del profesor

Horas presenciales: 10.0

Horas no presenciales: 7.0

Metodología de enseñanza-aprendizaje:

Realiazación de uno o varios trabajos propuestos por los profesores de la asignatura.

Competencias que desarrolla:

Competencias generales:
Habilidades elementales en informática
Habilidades para recuperar y analizar información desde diferentes fuentes
Trabajo en equipo
Capacidad para aplicar la teoría a la práctica

Competencias específicas:
* Ser capaz de seleccionar e implementar sistemas de gestión integrados (ERP) sencillos
* Saber describir e identificar los elementos básicos del sistema de información de una empresa
* Ser capaces de aplicar las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TICs) para la toma de decisiones financieras
* Conocer y saber trabajar con los documentos necesarios en el proceso de facturación de una empresa
* Dominar el proceso de facturación tanto de forma teórica como práctica
* Ser capaz de diagnosticar y formalizar los flujos de información de la empresa
* Identificar y operar el software adecuado.
* Diseñar e implementar sistemas de información
* Descubrir la dimensión electrónica de la empresa
* Ser capaz de diseñar, programar y utilizar asientos predefinidos
* Saber diseñar una empresa desde el enfoque del negocio electrónico
* Dominar la terminología propia del área de los Sistemas de Información
* Ser capaz de confeccionar los principales modelos tributarios que las empresas presentan a la Agencia Tributaria.
* Ser capaz de confeccionar y obtener la documentación mercantil para cumplir con la legislación vigente.
* Ser capaz de confeccionar la documentación contable que necesita la empresa para su operativa diaria.

Código Seguro De Verificación	ThXT/YsWdLkGqQIuiLXzoQ==	Fecha	06/05/2020
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/ThXT/YsWdLkGqQIuiLXzoQ==	Página	3/5

AAD con presencia del profesor

Horas presenciales: 4.0

Horas no presenciales: 2.0

Metodología de enseñanza-aprendizaje:

Realiazación de una o varias tareas propuestas por los profesores de la asignatura.

Competencias que desarrolla:

Competencias generales:
Habilidades elementales en informática
Habilidades para recuperar y analizar información desde diferentes fuentes
Capacidad para aplicar la teoría a la práctica

Competencias específicas:
* Conocer los principales servicios disponibles en Internet para los profesionales de las finanzas y contabilidad
* Conocer cómo se utilizan distintas herramientas disponibles en Internet para los profesionales de las finanzas y contabilidad
* Ser capaz de utilizar y adaptar las herramientas disponibles en Internet para los profesionales de las finanzas y contabilidad

Exámenes

Horas presenciales: 4.0

Horas no presenciales: 12.0

Tipo de examen: Tipo test

Exposiciones y seminarios

Horas presenciales: 4.0

Horas no presenciales: 17.0

Metodología de enseñanza-aprendizaje:

Exposición oral por parte del alumno de uno o varios trabajos realizados en grupo o de forma individual.

Competencias que desarrolla:

Competencias generales:
Habilidades elementales en informática
Habilidades para recuperar y analizar información desde diferentes fuentes
Trabajo en equipo
Capacidad para aplicar la teoría a la práctica
Comunicación oral en la lengua nativa
Competencias específicas:
* Ser capaz de seleccionar e implementar sistemas de gestión integrados (ERP) sencillos
* Saber describir e identificar los elementos básicos del sistema de información de una empresa
* Ser capaces de aplicar las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TICs) para la toma de decisiones financieras
* Conocer y saber trabajar con los documentos necesarios en el proceso de facturación de una empresa
* Dominar el proceso de facturación tanto de forma teórica como práctica
* Ser capaz de diagnosticar y formalizar los flujos de información de la empresa
* Identificar y operar el software adecuado.
* Diseñar e implementar sistemas de información
* Ser capaz de diseñar, programar y utilizar asientos predefinidos
* Dominar la terminología propia del área de los Sistemas de Información
* Ser capaz de confeccionar los principales modelos tributarios que las empresas presentan a la Agencia Tributaria.
* Ser capaz de confeccionar y obtener la documentación mercantil para cumplir con la legislación vigente.
* Ser capaz de confeccionar la documentación contable que necesita la empresa para su operativa diaria.

SISTEMAS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN

Examen escrito tipo test de respuesta cerrada, Resolución de casos empresariales, Elaboración de trabajos o actividades

1. PRIMERA CONVOCATORIA

Hay dos formas de superar la asignatura en primera convocatoria. La primera de ellas es por evaluación continua y está pensada para aquellos alumnos que asisten con regularidad a las clases. La segunda se plantea para aquellos alumnos que no asisten normalmente a clase o que no han superado la asignatura mediante evaluación continua.

Código Seguro De Verificación	ThXT/YsWdLkGqQIuiLXzoQ==	Fecha	06/05/2020
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/ThXT/YsWdLkGqQIuiLXzoQ==	Página	4/5

1.A. EVALUACIÓN CONTINUA

Este caso consiste en superar una serie de pruebas que se realizarán durante el desarrollo de las clases presenciales. Estas pruebas comprenden exámenes tipo test que suponen el 60% de la nota final de la asignatura, todas ellos tendrán la misma ponderación para la nota final.

Además de estos exámenes test, en el transcurso de las clases también se realizarán una o varias pruebas presenciales sobre cadena de suministros cuyo porcentaje sobre la nota final es del 10% y sobre Internet aplicado a las finanzas con un peso del 5% en la calificación final. El 25% restante se podrá obtener realizando uno o varios trabajos que deberán exponerse en clase.

Para aprobar con la evaluación continua será necesario cumplir las siguientes condiciones:

1. La nota media de las calificaciones de los test debe ser como mínimo de 3 puntos sobre 10.
2. La calificación del trabajo debe ser igual o superior a 3 puntos sobre 10.

A aquellos alumnos que cumplan ambas condiciones, se les calculará la nota final utilizando la siguiente fórmula:

Media aritmética exámenes tipo test x 0,60 + Nota de la actividad presencial SCM x 0,10 + Nota de la tarea de Internet x 0,05 + Nota trabajo x 0,25 = Nota final

Si la nota final iguala o supera el cinco, el alumno habrá superado la asignatura por evaluación continua. En caso contrario podrá optar por la evaluación total. Si desease subir nota, deberá presentarse al examen final.

Las normas relativas a la realización de los trabajos se publicarán con antelación a través de la plataforma de enseñanza virtual.

1.B. EVALUACIÓN TOTAL

Aquellos alumnos que no asistan a clase o que no hayan superado la asignatura por el sistema anterior de evaluación continua, podrán presentarse al final del cuatrimestre a un examen que incluye toda la materia de la asignatura y cuya puntuación será el 100% de la nota final. En la convocatoria de dicho examen se especificarán los aspectos relativos al mismo.

Nótese que en esta opción no se tendrá en cuenta para la calificación final la realización de ningún trabajo o actividad no presencial. Las especificaciones relativas a este examen se indicarán en la convocatoria de la misma, que será publicada a través de la plataforma virtual. Aquellos alumnos que no habiendo superado la asignatura por evaluación continua no se presenten a esta prueba, figurarán como No presentados. Todos los alumnos que se presenten a esta prueba se considerarán como presentados a todos los efectos.

2. SEGUNDA CONVOCATORIA Y SIGUIENTES

La única posibilidad existente para aprobar la asignatura en el resto de convocatorias consiste en superar un examen global, sin que tengan validez las puntuaciones obtenidas en las actividades no presenciales realizadas en el transcurso del curso. Al igual que en el caso anterior, las especificaciones relativas a cada convocatoria se indicarán en la convocatoria pertinente, la cual será publicada a través de la plataforma virtual. Todos los alumnos que se presenten a estas pruebas se considerarán como presentados a todos los efectos. Para estas convocatorias no será posible la presentación de ningún trabajo.

Código Seguro De Verificación	ThXT/YsWdLkGqQIuiLXzoQ==	**Fecha**	06/05/2020
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/ThXT/YsWdLkGqQIuiLXzoQ==	**Página**	5/5