PROGRAMA DE LA ASIGNATURA
"Fundamentos de Contabilidad"

Grado en Finanzas y Contabilidad

Departamento de Contabilidad y Economía Financiera

Facultad de Turismo y Finanzas

DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA

Titulación:	Grado en Finanzas y Contabilidad
Año del plan de estudio:	2009
Centro:	Facultad de Turismo y Finanzas
Asignatura:	Fundamentos de Contabilidad
Código:	1610003
Tipo:	Troncal/Formación básica
Curso:	1º
Período de impartición:	Cuatrimestral
Ciclo:	0
Área:	Economía Financiera y Contabilidad (Área responsable)
Horas :	150
Créditos totales :	6.0
Departamento:	Contabilidad y Economía Financiera (Departamento responsable)
Dirección física:	FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES, AVDA. RAMÓN Y CAJAL, 1 41018 -
Dirección electrónica:	

OBJETIVOS Y COMPETENCIAS

Objetivos docentes específicos

Los contenidos seleccionados en la asignatura Fundamentos de Contabilidad Financiera pretenden cubrir tres objetivos generales. El primero, introducir al alumno en el conocimiento de la disciplina contable, mostrándole el papel que ha de jugar el sistema de información contable como mecanismo formalizado de control. El segundo, que el alumno llegue a comprender los conceptos fundamentales de la Contabilidad Financiera y las distintas fases del proceso de elaboración y comunicación de la información contable a los usuarios externos. El tercero, proporcionar una base teórica que capacite al alumno para comprender y asimilar los contenidos de las asignaturas relacionadas con la Contabilidad que se estudian a lo largo del Plan de Estudios del Grado en Finanzas y Contabilidad

Competencias:

Competencias transversales/genéricas

Comunicación oral en la lengua nativa

Código Seguro De Verificación	99c1o1/axSJNCZMmTGTJvA==	Fecha	04/05/2020
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/99c1o1/axSJNCZMmTGTJvA==	Página	1/5

Capacidad para aplicar la teoría a la práctica

Conocimiento de una segunda lengua

Resolución de problemas

Conocimientos generales básicos

Competencias específicas

Serán todas aquellas que se consigan con el cumplimiento de los objetivos docentes anteriormente marcados.

CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

CAPÍTULO 1. LA CONTABILIDAD COMO SISTEMA DE INFORMACIÓN Y CONTROL
1. Toma de decisiones y sistemas de información
2. Sistemas de información contable
3. Usuarios de la información procedente de la contabilidad de empresas
4. Contabilidad financiera: entorno, objetivos y límites
5. Requisitos de la información contable en contabilidad financiera

CAPÍTULO 2. EL BALANCE
1. El balance como representación del patrimonio
2. El activo
2.1. Concepto de activo
2.2. Valoración de los activos
2.3. Clasificación de los activos
3. El pasivo
3.1. Concepto de pasivo
3.2. Clasificación de los acreedores
3.3. Valoración de los acreedores
3.4. Clasificación y valoración de las provisiones
4. El patrimonio neto
5. Principios contables

CAPÍTULO 3. INSTRUMENTOS CONTABLES
1. Las cuentas
2. Hechos contables y asientos
3. Libro diario y libro mayor
4. Términos relacionados con la gestión de las cuentas
5. Las transacciones y el circuito documental
6. Principios contables

CAPÍTULO 4. INGRESOS, GASTOS Y RESULTADOS
1. El resultado como variación del patrimonio neto
2. Concepto de gasto. Tipos de gastos
3. Concepto de ingreso. Tipos de ingresos
4. Traspaso del saldo de las cuentas de ingresos y gastos al resultado del ejercicio
5. La cuenta de pérdidas y ganancias
6. El reparto del resultado
7. Principios contables

CAPÍTULO 5. EXISTENCIAS
1. Los procedimientos de registro de partidas contables: administrativo y especulativo
2. El procedimiento especulativo de cuenta divisionaria en las existencias
3. El margen bruto de ventas

CAPÍTULO 6. EL PROCESO CONTABLE GENERAL: REGULARIZACIÓN Y CIERRE
1. El proceso contable general. Apertura y registro
2. Reconocimiento de operaciones no formalizadas
3. Periodificación de ingresos y gastos
4. Clasificación correcta
5. Adecuación de saldos a inventarios extracontables
6. Correcciones valorativas: amortizaciones, deterioros y ajustes a valor razonable
7. Provisiones
8. Elaboración del estado de resultados
9. Traspaso de los saldos de las cuentas de ingresos y gastos al resultado del ejercicio
10. Elaboración del balance
11. Cierre y apertura de los libros contables

Código Seguro De Verificación	99c1o1/axSJNCZMmTGTJvA==	Fecha	04/05/2020
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/99c1o1/axSJNCZMmTGTJvA==	Página	2/5

1. ACCOUNTING AS AN INFORMATION SYSTEM.

1.1. Business activity: companies.

1.2. Concept and classification of accounting.

1.3. Users of accounting information.

1.4. Requirements of accounting.

2. ASSETS, LIABILITIES AND EQUITY: THE ACCOUNTING EQUATION.

2.1. Definition of Balance Sheet.

2.2. Components of Balance Sheets: assets, liabilities and equity.

2.3. Assets.

2.4. Liabilities and stockholders equity.

3. ACCOUNTING INSTRUMENTS.

3.1. Business transactions.

3.2. Companies´ wealth.

3.3. The Accounting Equation.

3.4. Accounting tools.

3.4.1. The account.

3.4.2. The Double-Entry System.

3.4.3. The accounting books.

3.5. The annual accounts.

4. CALCULATING ACCOUNTING EARNINGS.

4.1. The concept of earnings.

4.2. Business transactions, fund flows and cash flows.

4.3. Revenues, expenses, gains and losses.

4.4. Accounting for revenues and expenses.

4.5. Components of the Income Statement.

5. ACCOUNTING FOR INVENTORIES.

5.1. Administrative approach.

5.2. Multiple-account approach.

6. THE ACCOUNTING CYCLE.

Código Seguro De Verificación	99c1o1/axSJNCZMmTGTJvA==	Fecha	04/05/2020
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/99c1o1/axSJNCZMmTGTJvA==	Página	3/5

6.1. Phases in the accounting cycle.

6.2. The output of the accounting function: the Annual Accounts.

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Relación de actividades formativas del cuatrimestre

Clases teóricas

Horas presenciales: 30.0

Horas no presenciales: 43.0

Metodología de enseñanza-aprendizaje:

Exposiciones a cargo del profesor participativas

Competencias que desarrolla:

- Adquisición de conocimientos teóricos.

Resolución de supuestos prácticos

Horas presenciales: 30.0

Horas no presenciales: 43.0

Metodología de enseñanza-aprendizaje:

Resolución de tareas en clase, dirigidas por el profesor así como resolución de ejercicios, de forma individual o en grupo, por parte del alumno.

Competencias que desarrolla:

- Aplicación de los conocimientos teóricos a la práctica empresarial.
- Expresión oral.

Exámenes

Horas presenciales: 0.0

Horas no presenciales: 4.0

SISTEMAS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN

Examen del contenido total de la asignatura

El examen final será escrito y constará de varias preguntas teóricas y prácticas.
Las preguntas teóricas serán de respuesta corta y se calificarán atendiendo a la correspondencia entre las respuestas de los alumnos y los contenidos de la asignatura. En ellas, el alumno deberá demostrar su conocimiento y comprensión de los contenidos del programa, valorándose además la calidad de los argumentos, la claridad, legibilidad y limpieza de la redacción.

Las preguntas prácticas consistirán en uno o varios casos o ejercicios prácticos que permitan al alumno demostrar su habilidad en la aplicación de esos conocimientos a situaciones particulares. En estas preguntas, se valorará la capacidad del alumno para representar contablemente la situación y evolución de la realidad económico-financiera de la empresa, a través del registro de las operaciones y la elaboración de estados contables. Se considera particularmente importante la capacidad del alumno para: a) identificar los hechos contables, b) elegir adecuadamente las cuentas, c) aplicar los principios y las normas de valoración y d) elaborar estados contables.

Evaluación del rendimiento del alumno

Sistemas de evaluación.
La evaluación del rendimiento de los estudiantes se regirá por las normas que a continuación se exponen:
El sistema de evaluación se adaptará, para cada grupo, a la situación de número de alumnos y capacidad del aula, o a la disponibilidad de aulas de capacidad suficiente para hacer pruebas en unas condiciones adecuadas de seguridad.
Las alternativas que, en su caso, se propondrán en los proyectos docentes de cada profesor, podrán tener en cuenta:

- controles periódicos
- prueba final.

En todo caso, para las convocatorias de septiembre y diciembre el examen final supondrá el 100% de la nota obtenida por el estudiante.

Código Seguro De Verificación	99c1o1/axSJNCZMmTGTJvA==	Fecha	04/05/2020
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/99c1o1/axSJNCZMmTGTJvA==	Página	4/5

Criterios de evaluación

Independientemente de la distribución de puntos a las diferentes preguntas prácticas o teóricas, no será posible aprobar el examen final si el alumno comete tres o más errores graves. Se consideran errores graves los cometidos al identificar los diferentes estados contables o al clasificar las cuentas entre los grupos de activo, pasivo, patrimonio neto, ingresos y gastos. En este caso, la puntuación máxima del examen final será de un 4 sobre 10.

En la evaluación se tendrá en cuenta, además, la claridad, coherencia, legibilidad y limpieza de la redacción.

Código Seguro De Verificación	99c1o1/axSJNCZMmTGTJvA==	Fecha	04/05/2020
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/99c1o1/axSJNCZMmTGTJvA==	Página	5/5