PROGRAMA DE LA ASIGNATURA
"Control de Gestión"

DIPLOMADO EN TURISMO (Plan 99)

Departamento de Contabilidad y Economía Financiera

Escuela Universitaria de Estudios Empresariales

DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA

Titulación:	DIPLOMADO EN TURISMO (Plan 99)
Año del plan de estudio:	1999
Centro:	Escuela Universitaria de Estudios Empresariales
Asignatura:	Control de Gestión
Código:	1010022
Tipo:	Optativa
Curso:	3
Período de impartición:	Segundo Cuatrimestre
Ciclo:	1
Área:	ECONOMIA FINANCIERA Y CONTABILIDAD
Departamento:	Contabilidad y Economía Financiera
Dirección postal:	FCEYE. AVDA. RAMÓN Y CAJAL, Nº 1
Dirección electrónica:	http://departamento.us.es/dcefus/

OBJETIVOS Y COMPETENCIAS

Objetivos docentes específicos

El objetivo de esta asignatura es conseguir que los alumnos adquieran un dominio adecuado de los fundamentos y técnicas de la función de control en una organización. Para ello, es muy recomendable aunque no totalmente imprescindible, que hayan cursado las asignaturas Contabilidad y Contabilidad para la Gestión Turística de la Diplomatura en Turismo.

Por otra parte, intentamos aprovechar las oportunidades que brinda el estudio de la gestión empresarial para potenciar las capacidades sociales y de comunicación, tan necesarias para un futuro Diplomado en Turismo. Con tal fin, se ha propuesto la realización de diferentes trabajos en grupo que se espera potencien tanto las capacidades técnicas y de comunicación como las aptitudes sociales. Estos trabajos se realizarán a lo largo del semestre y las reuniones periódicas de seguimiento con los grupos proporcionarán la oportunidad de realizar evaluaciones formativas.

El contenido del curso se basa principalmente en el análisis del Control de Gestión de empresas turísticas. En concreto nos centraremos en el estudio de la gestión hotelera, ya que son las que presentan sistemas de control más formalizados en la práctica.

En consecuencia, el programa que presentamos pone a disposición del alumno los conocimientos necesarios para orientar y organizar el análisis en diferentes organizaciones y entornos turísticos. Se compone, básicamente, de tres grandes bloques: (1) Fundamentos teóricos del Control de Gestión, (2) principales instrumentos del Control de Gestión y (3) Diseño e implantación de Cuadros de Mandos.

Es nuestra intención que al finalizar el curso, el alumno: a) posea un profundo conocimiento de los fundamentos de la

Diligencia para hacer constar que el presente programa es el depositado por el Dpto. en este Centro.
El Secretario del Centro: José Ángel Pérez López

Código Seguro De Verificación	zISF3hG5tNOviY6CVjTKhA==	Fecha	19/03/2021
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/zISF3hG5tNOviY6CVjTKhA==	Página	1/4

disciplina, b) esté familiarizado con la documentación contable para la gestión, c) conozca las variables económico-financieras y cualitativas que se emplean en la gestión de las empresas turísticas y, por último, aunque no menos importante, d) sea capaz de presentar, comunicar y discutir las conclusiones alcanzadas a los diferentes grupos de trabajo.

Competencias:

Competencias transversales/genéricas

Capacidad de organizar y planificar (Se entrena de forma moderada)
Comunicación oral en la lengua nativa (Se entrena de forma moderada)
Comunicación escrita en la lengua nativa (Se entrena de forma moderada)
Trabajo en equipo (Se entrena de forma intensa)
Resolución de problemas (Se entrena de forma intensa)
Habilidades para recuperar y analizar información desde diferentes fuentes (Se entrena de forma intensa)

Competencias específicas

Analizar sintetizar y resumir críticamente la información económico-patrimonial de las organizaciones turísticas

Gestionar los recursos financieros

Management, dirección y gestión de los distintos tipos de entidades turísticas 3

CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

Tema 1.- Introducción.
1.1.- La empresa como organización.
1.2.- Características de las organizaciones del sector turístico.
1.3.- Concepto de control organizativo y su evolución.
1.4.- Controller: Funciones, características y cualidades.

Tema 2.- Control Interno.
2.1.- Introducción.
2.2.- Elementos básicos de control interno.
2.3.- Niveles de los controles.
2.4.- Responsabilidad de controles internos adecuados.
2.5.- El fraude: Tipos y causas.

Tema 3.- Presupuesto y Control Presupuestario.
3.1.- La formulación de la estrategia empresarial.
3.2.- Planificación empresarial: Concepto, ciclos y niveles.
3.3.- El proceso de presupuestación.
3.4.- Definición y objetivos del presupuesto.
3.5.- Las técnicas de presupuestación.
3.6.- Elementos integrantes del presupuesto maestro o "global".
3.7.- Análisis de desviaciones.

Tema 4.- Análisis Coste-Volumen-Beneficio.
4.1.- Introducción.
4.2.- Hipótesis del análisis.
4.3.- Principales magnitudes del análisis.
4.4.- Análisis multiproducto.
4.5.- Análisis de sensibilidad.

Tema 5.- Cuadro de Mando.
5.1.- Concepto y precisiones.
5.2.- Contenido del cuadro de mando.
5.3.- Destinatarios de la información.
5.4.- Preparación e implantación.

Tema 6.- Cuadro de Mando en la Industria Hotelera.
6.1.- Introducción.
6.2.- La planificación estratégica en el sector hotelero.
6.3.- Determinación de factores críticos de éxito e indicadores por áreas.
6.4.- Diseño e implantación del cuadro de mando.
6.5.- El cuadro de mando como herramienta de control de gestión.
6.5.- Impacto de las nuevas tecnologías de la información y las comunicaciones sobre el cuadro de mando.

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Relación de actividades de segundo cuatrimestre

Código Seguro De Verificación	zISF3hG5tNOviY6CVjTKhA==	Fecha	19/03/2021
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/zISF3hG5tNOviY6CVjTKhA==	Página	2/4

Clases teóricas

Horas presenciales: 21.0

Horas no presenciales: 49.5

Metodología de enseñanza-aprendizaje:

Para impartir los contenidos teóricos se utilizará, principalmente, la lección participativa procurando generar su comprensión e interesar a los alumnos y motivarlos para que participen en clase.

Competencias que desarrolla:

Las especificadas apartado objetivos y competencias

Clases prácticas

Horas presenciales: 10.5

Horas no presenciales: 10.5

Metodología de enseñanza-aprendizaje:

En ellas el profesor realizará un breve recordatorio de los fundamentos teóricos a aplicar y supervisará y guiará el desarrollo de la clase, en
la que los alumnos resolverán y discutirán en el aula los casos y supuestos prácticos previamente asignados y revisados por el profesor en
las horas de tutoría.
Los casos se pondrán a disposición de todos los alumnos, antes de ser debatidos en el seminario, para que puedan analizarlos y formarse
una opinión al respecto.
Para el desarrollo del seminario se elegirán aleatoriamente 8 casos. Éstos serán expuestos por los grupos que los hayan desarrollado. A continuación, intervendrán los portavoces de los restantes grupos para solicitar cuantas aclaraciones consideren oportunas y manifestar su
opinión sobre el estudio de caso, a lo que deberán responder los miembros del grupo.

Competencias que desarrolla:

Las especificadas en el apartado sobre competencias

Actividades académicas dirigidas sin presencia del profesor

Horas presenciales: 0.0

Horas no presenciales: 21.0

Metodología de enseñanza-aprendizaje:

Los alumnos resolverán y discutirán en el aula los casos y supuestos prácticos previamente asignados online a través de WebCT.

Competencias que desarrolla:

Las descritas en el apartado

Clases teóricas

Horas presenciales: 0.0

Horas no presenciales: 0.0

SISTEMAS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN

Sistemas de evaluación alternativos

El alumno podrá optar por cualquiera lo dos sistemas de evaluación ofertados: Continua o Examen Final. Para ello el alumno deberá cumplimentar el formulario de selección de sistema de evaluación que se adjunta durante el período desde el inicio de las clases y hasta el 25 de febrero de 2009. En caso de no hacerlo una vez trascurrido este período el alumno quedará asignado por efecto al sistema de Examen Final.

A) COMPONENTES Y PONDERACIÓN DEL SISTEMA DE EVALUCIÓN CONTINUA

La calificación global se determinará aplicando la siguiente ponderación:

1. Asistencia Participativa 10 %
2. Resolución, presentación y discusión de supuestos y casos prácticos: 30 %.
3. Prueba escrita: 60%.

Código Seguro De Verificación	zISF3hG5tNOviY6CVjTKhA==	Fecha	19/03/2021
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/zISF3hG5tNOviY6CVjTKhA==	Página	3/4

La asistencia participativa es obligatoria y para poder computar este componente el alumno debe asistir al menos a dos tercios de las sesiones presénciales. Cada una de las faltas supondrá una reducción proporcional de la calificación final del mismo.

Para superar la prueba escrita en esta opción (A) será necesario obtener al menos un 30% en cada parte de forma independiente, puntuadas de 0 a 10 puntos. Posteriormente, para el cálculo de la nota final, la parte teórica se ponderará con un 40% y la práctica con un 60%.

No obstante lo anterior, se considera necesario para superar la asignatura, obtener al menos un 30% en cada uno de los apartados anteriores de forma independiente, puntuados de 0 a 10 puntos.

B) SISTEMA DE EVALUCIÓN TRADICIONAL (EXAMEN FINAL)

Las pruebas serán escritas suponiendo estás el 100% de la calificación final del alumno. Las pruebas constarán de dos apartados:

a.- Un conjunto de cuestiones teóricas o teórico-prácticas en las que el alumno deberá demostrar su conocimiento y comprensión de los contenidos del programa.

b.- Uno o varios casos y/o supuestos prácticos que permitan al alumno usar y aplicar esos conocimientos a situaciones particulares, reflejo de la realidad económico-empresarial que nos rodea.

Para superar la prueba en esta opción (B) será necesario obtener al menos un 50% en cada parte de forma independiente, puntuadas de 0 a 10 puntos. Posteriormente, para el cálculo de la nota final, la parte teórica se ponderará con un 40% y la práctica con un 60%.

Código Seguro De Verificación	zISF3hG5tNOviY6CVjTKhA==	Fecha	19/03/2021
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/zISF3hG5tNOviY6CVjTKhA==	Página	4/4