

00000038181844499998J



CURSO ACADÉMICO 2007/2008
Escuela Universitaria de Estudios Empresariales
Dep. Contabilidad y Economía Financiera
CONTABILIDAD PÚBLICA

DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA

Titulación: DIPLOMADO EN CIENCIAS EMPRESARIALES (Plan 2002) (2002)
Nombre: CONTABILIDAD PÚBLICA
Código: 1170030 **Año del plan de estudio:** 2002
Tipo: Optativa
Créditos totales (LRU): 4,50 **Créditos LRU teóricos:** 3,00 **Créditos LRU prácticos:** 1,50
Créditos totales (ECTS): 4,50 **Créditos ECTS teóricos:** 3,00 **Créditos ECTS prácticos:** 1,50
Horas de trabajo del alumno por crédito ECTS: 25,00
Curso: 3 **Cuatrimestre:** 1^o **Ciclo:** 1

DATOS BÁSICOS DE LOS PROFESORES

Nombre	Departamento	Despacho	email
MANUEL ORTA PEREZ	Contabilidad y Economía Financiera		morta@us.es
FRANCISCO J. MORENO GARCIA	Contabilidad y Economía Financiera		fjmoreno@us.es

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

1. Descriptores:

Contabilidad del Sector Público, estados Informativos del Sector Público, el Plan General de Contabilidad Pública, Contabilidad Presupuestaria y de Gestión, el control de la actividad financiera del Sector Público.

2. Situación:

2.1. Conocimientos y destrezas previos:

El alumno debe tener conocimientos previos de Contabilidad Financiera.

2.2. Contexto dentro de la titulación:

Es una asignatura optativa de especialización profesional.


3. Competencias:

3.1. Competencias transversales/genéricas:

- 1: Se entrena débilmente.
- 2: Se entrena de forma moderada.
- 3: Se entrena de forma intensa.
- 4: Entrenamiento definitivo de la competencia (no se volverá a entrenar después).

Competencias	Valoración
--------------	------------

Código Seguro De Verificación	q3K5oTb4WcwtrJQzn+gxNg==	Fecha	07/02/2021
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ	Página	1/8
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/q3K5oTb4WcwtrJQzn+gxNg==		



Referencia	1	2	3	4
Capacidad de análisis y síntesis			✓	
Capacidad de organizar y planificar		✓		
Conocimientos generales básicos	✓			
Solidez en los conocimientos básicos de la profesión	✓			
Comunicación oral en la lengua nativa			✓	
Comunicación escrita en la lengua nativa			✓	
Conocimiento de una segunda lengua	✓			
Habilidades elementales en informática	✓			
Habilidades para recuperar y analizar información desde diferentes fuentes			✓	
Resolución de problemas		✓		
Toma de decisiones			✓	
Capacidad de crítica y autocrítica			✓	
Trabajo en equipo				✓
Habilidades en las relaciones interpersonales				✓
Habilidades para trabajar en grupo				✓
Habilidades para trabajar en un equipo interdisciplinario			✓	
Habilidad para comunicar con expertos en otros campos		✓		
Habilidad para trabajar en un contexto internacional	✓			
Reconocimiento a la diversidad y la multiculturalidad		✓		
Compromiso ético			✓	
Capacidad para aplicar la teoría a la práctica			✓	
Capacidad para un compromiso con la calidad ambiental		✓		
Habilidades de investigación		✓		
Capacidad de aprender		✓		
Capacidad de adaptación a nuevas situaciones		✓		
Capacidad de generar nuevas ideas			✓	
Liderazgo			✓	
Comprensión de culturas y costumbres de otros países	✓			
Habilidad para trabajar de forma autónoma			✓	
Planificar y dirigir			✓	
Iniciativa y espíritu emprendedor			✓	
Inquietud por la calidad		✓		
Inquietud por el éxito		✓		

4. Objetivos:

El objetivo principal es iniciar al alumno en la problemática que plantea la elaboración de la información financiera en los entes económicos que ejercen su actividad sin ánimo de lucro, tomando como centro de estudio aquellos que se encuadran en el Sector Público de la economía y que, por lo tanto, se califican como Administraciones públicas.

Se trata de un estudio introductorio, en el que se pretende obtener una visión general de la materia y en el que, en consecuencia, han sido excluidos los aspectos demasiado concretos o que revisten una gran complejidad práctica.

Por ello, tomando como base los conocimientos básicos de contabilidad adquiridos por el alumno en los primeros cursos de la Diplomatura, el programa ha sido dividido en dos partes.

La primera parte, de carácter general, en la que se aborda el estudio de los principales aspectos diferenciales de la contabilidad de las entidades sin ánimo de lucro con respecto a la contabilidad de las unidades empresariales. Con posterioridad, se analiza la situación y características de las Administraciones públicas, marcando sus aspectos diferenciales con respecto al resto de los entes públicos, y se

Código Seguro De Verificación	q3K5oTb4WcwtrJQzn+gxNg==	Fecha	07/02/2021
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ	Página	2/8
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/q3K5oTb4WcwtrJQzn+gxNg==		



abordan consideraciones generales sobre el Presupuesto, como herramienta indispensable para la correcta comprensión de la problemática que plantea su actividad económico-financiera.

La segunda parte, está dedicada a la problemática contable esencial y característica de estas entidades, centrada en el Presupuesto de gastos y en el Presupuesto de ingresos, todo ello dentro del marco establecido por la actual regulación de la Contabilidad Pública española.

5. Metodología:

Clases teóricas a través de la lección magistral con ayuda de presentaciones realizadas en ordenador o con el apoyo de transparencias y de la pizarra.

Clases prácticas mediante la realización de problemas y casos prácticos que permitirán al alumno adquirir una mejor comprensión y manejo de las técnicas de gestión explicadas en clase. En su momento, se pondrán a disposición de los alumnos los enunciados de los problemas y casos prácticos relativos al temario.

Otras actividades

Para la elaboración del trabajo en grupo el alumno contará como material de apoyo con el material de clase (apuntes, lecturas, casos, noticias, etc.) aportado por el profesor, así como con la bibliografía básica, complementaria, de práctica y otras fuentes de información recogidas en la bibliografía del programa.

Adicionalmente, para cada uno de los aspectos que se abordan en el trabajo, los alumnos podrán hacer uso de las horas de tutoría de los profesores que hayan impartido dicho tema en el grupo al que asisten.

Por último, el trabajo deberá ajustarse a las normas de elaboración que se indicarán, en su momento, por los profesores de la asignatura, en cuanto a formato, extensión, recursos a utilizar, fecha de presentación, necesidad de defensa, etc.

5.a Número de horas de trabajo del alumno

PRIMER SEMESTRE. Actividades y horas:

- Teoría (Horas presenciales + Horas no presenciales = Total de horas): $22,00 + 44,00 = 66,00$
- Prácticas (Horas presenciales + Horas no presenciales = Total de horas): $11,00 + 11,00 = 22,00$
- Exámenes (Total de horas): $3,00$
- Trabajo de Investigación (Horas presenciales + Horas no presenciales = Total de horas): $29,00 + 0,00 = 29,00$

6. Técnicas Docentes:

Sesiones académicas teóricas:

Exposición y debate:

Tutorías especializadas:

Sesiones académicas prácticas:

Visitas y excursiones:

Controles de lecturas obligatorias:

7. Bloques Temáticos:

Fundamentos de Contabilidad Pública
 Normativa básica de la Contabilidad Pública
 Contabilidad Presupuestaria
 Plan General de Contabilidad Pública

8. Bibliografía

8.1. General:

A continuación se lista la bibliografía general de la asignatura


- Mallado Rodríguez, José Antonio. *Contabilidad pública* /Mallado, J. A., Lucuix, I., Franco, A. (2004.) ISBN 8484560783

La contabilidad pública en algunos países de la O.C.D.E. /presentación, Juan José Rubio Guerrero ; coordinador, Manuel Sánchez Rey ; autores, Cristina Asensio García... [et.al.]2ª ed. (2004.) ISBN 8480081562

8.2. Específica :

- Pina Martínez, V y Torres Pradas, L.: *Manual de Contabilidad Pública*. Centro de Estudios Financieros. Madrid. (2002).

- *Plan General de Contabilidad Pública*. Centro de Estudios Financieros. Madrid.(1999)

Código Seguro De Verificación	q3K5oTb4WcwtrJQzn+gxNg==	Fecha	07/02/2021	
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ			
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/q3K5oTb4WcwtrJQzn+gxNg==		Página 3/8	

- Manual de Contabilidad Pública. Ministerio de Hacienda. Intervención General de la Administración del Estado. 2003
- Supuestos de Contabilidad Pública. Ministerio de Hacienda. Intervención General de la Administración del Estado. 2003

9. Técnicas de evaluación:

Según los Estatutos de la Universidad de Sevilla debe evaluarse: (1) El conocimiento por parte del alumno de los conceptos desarrollados en el aula, (2) la comprensión de esos conocimientos, a través de su uso y aplicación a situaciones particulares; y (3) la actitud del alumnado en el aula, mediante su participación en las actividades y trabajos propuestos por el profesorado. Por tanto, la evaluación a desarrollar se centrará en valorar, interpretar y juzgar el rendimiento académico de los alumnos conforme al programa impartido, tanto en las pruebas escritas, como en la resolución, presentación y discusión en el aula de los supuestos y casos prácticos y en la actividad propuesta.

Las pruebas serán escritas y constarán de dos apartados:

- Un conjunto de cuestiones teóricas o teórico-prácticas.
- Uno o varios casos y/o supuestos prácticos.

Para superar cada prueba será necesario obtener al menos un 50% en cada parte de forma independiente, puntuadas de 0 a 10 puntos.

En cuanto a los otros dos componentes de la nota final:

- La resolución y presentación y discusión en clase de los supuestos prácticos, se valorará en función de la capacidad de los alumnos integrantes de los grupos de trabajo, tanto para elaborar la información contable que deben suministrar las empresas del sector público, como para analizarla y utilizarla convenientemente para la toma de decisiones, y de la calidad de su exposición y de sus intervenciones en contestación a las cuestiones que les sean planteadas durante la misma.
- La actividad complementaria será evaluada teniendo en cuenta la calidad de los contenidos del caso elaborado, de la presentación que realicen y de las intervenciones durante la exposición en el seminario, tanto de su estudio de caso como de los desarrollados por los demás grupos.

Por todo cuanto antecede, la calificación global se determinará aplicando la siguiente ponderación:

- Resolución, Presentación y Discusión en Clase de Supuestos Prácticos y Actividad Práctica: 20%.
- Prueba Escrita: 80%.

No obstante lo anterior, se considera necesario para superar la asignatura, obtener al menos un 30% en cada uno de los apartados anteriores de forma independiente, puntuados de 0 a 10 puntos.

Código Seguro De Verificación	q3K5oTb4WcwtrJQzn+gxNg==	Fecha	07/02/2021
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/q3K5oTb4WcwtrJQzn+gxNg==	Página	4/8



10. Organización docente semanal (Número de horas que a ese tipo de sesión va a dedicar el estudiante cada semana)

H: Horas presenciales

HORAS SEMANALES	Teoría		Prácticas		Trabajo de Investigación		Exámenes	Temario
	H	Total	H	Total	H	Total		
Primer Semestre							Total	-
1ªSemana	3,00	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Tema 1
2ªSemana	3,00	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Tema 2
3ªSemana	1,00	3,00	0,50	1,00	3,00	3,00	0,00	Tema 3, NP
4ªSemana	2,00	6,00	1,00	2,00	3,00	3,00	0,00	Tema 4
5ªSemana	1,00	3,00	2,00	4,00	1,00	1,00	0,00	Tema 5
6ªSemana	1,00	3,00	2,00	4,00	1,00	1,00	0,00	Tema 5
7ªSemana	1,00	3,00	0,50	1,00	3,00	3,00	0,00	Tema 5, NP
8ªSemana	1,00	3,00	0,50	1,00	3,00	3,00	0,00	Tema 5, NP
9ªSemana	1,00	3,00	0,50	1,00	3,00	3,00	0,00	Tema 6, NP
10ªSemana	1,00	3,00	0,50	1,00	3,00	3,00	0,00	Tema 6, NP
11ªSemana	2,00	6,00	1,00	2,00	3,00	3,00	0,00	Tema 6, NP
12ªSemana	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00	NP
13ªSemana	1,00	3,00	0,50	1,00	3,00	3,00	0,00	Tema 7
14ªSemana	2,00	6,00	1,00	2,00	0,00	0,00	0,00	Tema 7
15ªSemana	2,00	6,00	1,00	2,00	0,00	0,00	0,00	Tema 8
16ªSemana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	Examen
Nº total de horas	22,00	66,00	11,00	22,00	29,00	29,00	3,00	-

11. Temario desarrollado


Tema 1º: El entorno de las administraciones públicas: implicaciones contables.

1. Introducción.
2. Características fundamentales del entorno de las entidades sin ánimo de lucro.
 - 2.1. Ausencia de ánimo de lucro.
 - 2.1.1. El sentido o interpretación del resultado.
 - 2.1.2. Los conceptos de economía, eficiencia y eficacia como medida del rendimiento de la actividad.
 - 2.2. La fuente de los ingresos.
 - 2.3. La importancia de los presupuestos.
3. Las Administraciones públicas: su delimitación dentro del sector público español.
 - 3.1. Las Administraciones públicas como sujetos de la Contabilidad Pública.
 - 3.2. El entorno de la Contabilidad Pública.

Tema 2º: Regulación actual de la contabilidad pública en España.

1. Antecedentes: La Ley General Presupuestaria como base de la reforma.
2. La labor de la Intervención General de la Administración del Estado como órgano rector de la Contabilidad Pública en España.
 - 2.1. Implantación y desarrollo de la partida doble.
 - 2.2. Fase de consolidación y desarrollo de auténticos sistemas de información para la gestión.
3. El Plan General de Contabilidad Pública.
 - Estructura.
 - Contenido informativo general.
4. Los Principios Contables Públicos. Su incidencia en el sistema de información contable.

Código Seguro De Verificación	q3K5oTb4WcwtrJQzn+gxNg==	Fecha	07/02/2021
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ	Página	5/8
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/q3K5oTb4WcwtrJQzn+gxNg==		



Tema 3º: El presupuesto: concepto y formalización.

1. Introducción.
2. El presupuesto administrativo y el presupuesto empresarial.
3. Concepto, características y fines del presupuesto.
4. Concepto de gasto presupuestario.
5. Concepto de ingreso presupuestario.
6. Principios presupuestarios.
7. Los Presupuestos Generales del Estado: aspectos generales.
 - Ámbito subjetivo y clasificación de los presupuestos que los integran.
 - Breve referencia a la Ley de PGE
8. El ciclo presupuestario.

Tema 4º: El Presupuesto: Aspectos prácticos.

1. Introducción.
2. La estructura presupuestaria.
 - Clasificación de los gastos.
 - Clasificación orgánica
 - Clasificación funcional o por programas.
 - Clasificación económica.
 - Concepto de partida y de crédito presupuestario.
 - Clasificación de los ingresos.
 - Clasificación orgánica
 - Clasificación económica.
3. Modificaciones de los créditos presupuestarios.
 - Nivel de vinculación de los créditos presupuestarios.
 - Modificaciones de crédito.
 - Créditos extraordinarios.
 - Suplementos de crédito.
 - Ampliaciones de crédito.
 - Generaciones de crédito.
 - Incorporación de remanentes de crédito.
 - Transferencias de crédito.
 - Resumen y clasificación de las modificaciones presupuestarias
4. La gestión del Presupuesto.
 - 4.1. Operaciones de gestión del Presupuesto de gastos (procedimiento general)
 - Fases fundamentales en la gestión del gasto y órganos competentes.
 - Acumulación de actos.
 - Gastos plurianuales.
 - La gestión del Presupuesto de ingresos.
5. El control de la actividad económico-financiera.
 - Clases de control.
 - Esquema de los sistemas de control.
 - El control interno.
 - El control externo.

Tema 5: Contabilidad del Presupuesto de gastos (I).

Código Seguro De Verificación	q3K5oTb4WcwtrJQzn+gxNg==	Fecha	07/02/2021
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/q3K5oTb4WcwtrJQzn+gxNg==	Página	6/8



1. Introducción.
2. Contabilización del presupuesto del ejercicio corriente.
 - Operaciones de gestión de créditos presupuestarios.
 - Apertura del Presupuesto de gastos.
 - Modificaciones de los créditos iniciales
 - Cambio de situación de los créditos definitivos.
 - Operaciones de ejecución del Presupuesto del ejercicio corriente.
 - Autorización del gasto (fase A)
 - Disposición o compromiso del gasto (fase D)
 - Reconocimiento de la obligación (fase O)
 - Ordenación y realización del pago (fase P)
 - Operaciones de cierre.
 - Esquema contable del proceso de cierre.
3. Contabilización de Presupuesto de ejercicios cerrados.
 - Introducción.
 - Modificación de los saldos iniciales.
 - Extinción de las obligaciones.
4. Documentos de contabilidad del Presupuesto de gastos.

Tema 6º: Contabilidad del Presupuesto de gastos (II).

1. Pagos a justificar.
2. Anticipos de caja fija.
3. Anticipos de tesorería.
4. Gastos con financiación afectada
 - 4.1. Introducción
 - 4.2. Concepto y características
 - 4.3. El coeficiente de financiación
 - 4.4. Las desviaciones de financiación
 - 4.5. Repercusión de las desviaciones de financiación en el Remanente de Tesorería
 - 4.6. Repercusión de las desviaciones de financiación en el Resultado Presupuestario
 - 4.7. Ejemplo práctico
5. Obligaciones de pago y gastos de las Administraciones públicas.
 - 5.1. Delimitación de los conceptos de obligación y gasto en Contabilidad Pública.
 - 5.2. Criterio de reconocimiento de las obligaciones de pago y sus implicaciones en el proceso contable

Tema 7º. Contabilidad del Presupuesto de ingresos

1. Introducción.
2. Contabilización del presupuesto de ejercicio corriente.
 - 2.1. Apertura del presupuesto de ingresos.
 - 2.2. Modificaciones de las previsiones iniciales.
 - 2.3. Reconocimiento de derechos de cobro presupuestarios.
 - 2.4. Recaudación de derechos.
 - 2.5. Anulación y cancelación de derechos reconocidos.
 - 2.6. Devoluciones de ingresos indebidos.
 - 2.7. Regularización y cierre del Presupuesto de ingresos.
3. Esquema contable de Presupuestos de ejercicio cerrado.
 - 3.1. Introducción.
 - 3.2. Modificación de los saldos iniciales.
 - 3.3. Anulación y cancelación de derechos.
 - 3.4. Recaudación de derechos.

Código Seguro De Verificación	q3K5oTb4WcwtrJQzn+gxNg==	Fecha	07/02/2021
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/q3K5oTb4WcwtrJQzn+gxNg==	Página	7/8



4. Derechos de cobro e ingresos de las Administraciones públicas.

Delimitación de los conceptos de derechos de cobro e ingreso en Contabilidad Pública.

Criterios de reconocimiento de los derechos de cobros presupuestarios y sus implicaciones en el proceso contable.

Tema 8º. Obtención y presentación de las Cuentas Anuales

1. Operaciones a realizar a fin de ejercicio.

1.1. Introducción.

1.2. Operaciones dirigidas a la correcta determinación del Resultado económico-patrimonial y de la Situación patrimonial de la entidad.

1.2.1. Periodificación.

1.2.2. Regularización de existencias

1.2.3. Amortización del inmovilizado.

1.2.4. Contabilización de las provisiones.

1.2.5. Clasificación correcta de los plazos de vencimiento de los derechos de cobro y de las obligaciones de pago.

1.3. Contabilización del Resultado económico-patrimonial.

1.4. Regularización de la Contabilidad presupuesto de ingresos y de la contabilidad y de la administración de los recursos por cuenta de otros entes.

1.5. Operaciones de cierre.

1.5.1. Cierre del Presupuesto de gastos, y del Presupuesto de ingresos.

1.5.2. Cierre y apertura de la contabilidad.

2. Cuentas anuales contempladas en el PGCP.

2.1. Balance de situación.

2.2. Cuenta del Resultado económico-patrimonial

2.3. Estado de Liquidación del Presupuesto.

2.3.1. Liquidación del Presupuesto de gastos.

2.3.2. Liquidación del Presupuesto de ingresos.

2.3.3. Estado del Resultado presupuestario.

2.4. Memoria.

2.5. Ejemplos ilustrativos

13. Horarios de clases y fechas de exámenes

Los horarios y fechas de exámenes serán los acordados por la Junta de Facultad o Escuela y publicados por la misma

Código Seguro De Verificación	q3K5oTb4WcwtrJQzn+gxNg==	Fecha	07/02/2021
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/q3K5oTb4WcwtrJQzn+gxNg==	Página	8/8

