



**PLANTILLA DE LAS ASIGNATURAS (COMPLETA)
CURSO 2007/08**

DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA		
TITULACIÓN: DIPLOMADO EN CIENCIAS EMPRESARIALES		
NOMBRE: INFORMÁTICA APLICADA A LA GESTIÓN DE LA EMPRESA		
CÓDIGO: 1170012	AÑO DE PLAN DE ESTUDIO: 2002	
TIPO (troncal/obligatoria/optativa) : TRONCAL		
Créditos totales (LRU / ECTS): 6	Créditos LRU/ECTS teóricos: 3	Créditos LRU/ECTS prácticos: 3
CURSO: 2º	CUATRIMESTRE: 2º	CICLO: 1º
COORDINADOR DESIGNADO POR EL CONSEJO DE DPTO: EMILIO PABLO DIEZ DE CASTRO		
DATOS BÁSICOS DE LOS PROFESORES		
DEPARTAMENTO: ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Y MARKETING		
NOMBRE: EMILIO PABLO DIEZ DE CASTRO		
Nº DESPACHO: 3 (FCEYE)	DIRECCIÓN ELECTRONICA: diez@us.es	TF: 954 55 75 64
DIRECCIÓN WEB: www.alojamientos.us.es/aiage		
FRANCISCO ESPASANDIN BUSTELO		
Nº DESPACHO: 17 (EUEE) ; bustelo@us.es; Tel. 954 55 75 64	DIRECCIÓN WEB: www.alojamientos.us.es/aiage	
ROCÍO MARTINEZ TORRES		
Nº DESPACHO: 21 (EUEE) ; rmtorres@us.es; Tel. 954 55 43 10	DIRECCIÓN WEB: www.alojamientos.us.es/aiage	
Mª DEL CARMEN DÍAZ FERNÁNDEZ		
Nº DESPACHO: 25 (EUEE) ; cardiaz@us.es; Tel. 954 55 61 71	DIRECCIÓN WEB: www.alojamientos.us.es/aiage	
CAROLINA RUIZ MORENO		
Nº DESPACHO: 1 (FCEYE) ; carolruiz@us.es; Tel. 954 55 44 26	DIRECCIÓN WEB: www.alojamientos.us.es/aiage	
ARACELI PICÓN BERJOYO		
Nº DESPACHO: 1 (FCEYE) ; araceli@us.es; Tel. 954 55 44 26	DIRECCIÓN WEB: www.alojamientos.us.es/aiage	
LOURDES CAUZO BOTTALA		
Nº DESPACHO: 1 (FCEYE) ; lcauzo@us.es; Tel. 954 55 44 26	DIRECCIÓN WEB: www.alojamientos.us.es/aiage	
JUAN CARLOS BAENA RODRIGUEZ		
Nº DESPACHO: 21 (EUEE) ; jcbaena@us.es; Tel. 954 55 43 10	DIRECCIÓN WEB: www.alojamientos.us.es/aiage	
FRANCISCO J. RODRIGUEZ-PINERO ROYO		
Nº DESPACHO: 13 (EUEE) ; firpr@us.es; Tel. 954 55 61 79	DIRECCIÓN WEB: www.alojamientos.us.es/aiage	
DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA		
1. DESCRIPTORES		
Análisis de los sistemas de Información en la Empresa: Estudio de modelos computerizados de gestión de Empresa.		
2. SITUACIÓN		
2.1. CONOCIMIENTOS Y DESTREZAS PREVIOS:		
Conocimientos básicos de Microsoft Office (Word, Excel y Power Point).		
2.2. CONTEXTO DENTRO DE LA TITULACIÓN:		
Asignatura introductoria de la gestión empresarial a través de sistemas informáticos. Esta asignatura está ligada a las enseñanzas en administración y organización de empresas.		
2.3. RECOMENDACIONES:		
Ninguna		
2.4. ADAPTACIONES PARA ESTUDIANTES CON NECESIDADES ESPECIALES (ESTUDIANTES EXTRANJEROS, ESTUDIANTES CON ALGUNA DISCAPACIDAD, ...)		
Ninguna		

Diligencia para hacer constar que el presente programa es el depositado por el Dpto. en este Centro.
El Secretario del Centro: José Ángel Pérez López

Código Seguro De Verificación	3KdfGnSiFgfWp8O9ILfAHw==	Fecha	09/02/2021
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ	Página	1/8
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/3KdfGnSiFgfWp8O9ILfAHw==		

3. COMPETENCIAS	
COMPETENCIAS GENÉRICAS	
Use los siguientes valores:	
<ul style="list-style-type: none"> · 0: no se entrena · 1: se entrena débilmente · 2: se entrena de forma moderada · 3: se entrena de forma intensa · 4: entrenamiento definitivo de la competencia -no se volverá a entrenar después 	
Capacidad de análisis y síntesis 3	
Capacidad de organizar y planificar 2	
Conocimientos generales básicos 2	
Solidez en los conocimientos básicos de la profesión 3	
Comunicación oral en la lengua nativa 0	
Comunicación escrita en la lengua nativa 0	
Conocimiento de una segunda lengua 0	
Habilidades elementales en informática 3	
Habilidades para recuperar y analizar información desde diferentes fuentes 2	
Resolución de problemas 3	
Toma de decisiones 3	
Capacidad de crítica y autocrítica 0	
Trabajo en equipo 0	
Habilidades en las relaciones interpersonales 0	
Habilidades para trabajar en grupo 0	
Habilidades para trabajar en un equipo interdisciplinario 0	
Habilidad para comunicar con expertos en otros campos 0	
Habilidad para trabajar en un contexto internacional 0	
Reconocimiento a la diversidad y la multiculturalidad 0	
Compromiso ético 0	
Capacidad para aplicar la teoría a la práctica 3	
Capacidad para un compromiso con la calidad ambiental 0	
Habilidades de investigación 0	
Capacidad de aprender 2	
Capacidad de adaptación a nuevas situaciones 3	
Capacidad de generar nuevas ideas 2	
Liderazgo 0	
Comprensión de culturas y costumbres de otros países 0	
Habilidad para trabajar de forma autónoma 2	
Planificar y dirigir 2	
Iniciativa y espíritu emprendedor 0	
Inquietud por la calidad 2	
Inquietud por el éxito 0	
COMPETENCIAS ESPECÍFICAS REFERIDAS A LA TITULACIÓN DE CIENCIAS EMPRESARIALES.	
20. Identificar y operar el software adecuado. Diseñar e implementar sistemas de información.	
Subcompetencias:	
20.1. Desarrollar habilidades para manejar diferente software aplicado a la gestión de la empresa.	
20.2. Utilizar herramientas informáticas para evaluar la gestión de la calidad en una organización.	
20.3. Análisis e interpretación de indicadores de eficiencia obtenidos a partir de un software.	
20.4. Emplear herramientas específicas para la planificación estratégica (análisis del entorno).	
20.5. Diseño y gestión de flujos de trabajo y comunicación.	

Código Seguro De Verificación	3KdfGnSiFgfWp8O9ILfAHw==	Fecha	09/02/2021	
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ	Página	2/8	
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/3KdfGnSiFgfWp8O9ILfAHw==			

<p>4. OBJETIVOS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Proporcionar conocimientos genéricos sobre las nuevas tecnologías de la información y la comunicación aplicadas a la gestión de empresas. 2. Formar sobre el contenido y utilización de los sistemas de información. 3. Conocer la planificación de sistemas de información y su conexión con la estrategia del negocio. 4. Desarrollar la modelización de procesos, empleando herramientas informáticas. 5. Utilizar los conocimientos relacionados con los recursos humanos en cuanto a funciones y tareas de trabajo. 								
<p>5. METODOLOGÍA</p> <p>CLASES TEÓRICAS</p> <p>Las clases teóricas tendrán como elemento metodológico fundamental la exposición de los contenidos teóricos por parte del profesor mediante clases magistrales apoyadas por diferentes instrumentos docentes para facilitar la comunicación. Las clases magistrales estarán ligadas y serán complementadas con la bibliografía proporcionada al alumno. La bibliografía básica se convierte en la referencia principal en cuanto a los contenidos de cada tema de forma que el alumno podrá seguirlos por los manuales proporcionados.</p> <p>CLASES PRÁCTICAS</p> <p>Las clases prácticas consistirán en la explicación, por parte del profesor, del software correspondiente al tema teórico mediante la resolución de un supuesto práctico. A continuación se le planteará al alumno la realización de un caso similar que tendrán que desarrollar de forma individual. Los casos prácticos a realizar se encontrarán en la bibliografía seleccionada o se publicarán con la debida antelación por fotocopias o de forma electrónica a través de la web de la asignatura.</p> <p>ACTIVIDADES FUERA DEL AULA</p> <p>Las actividades fuera del aula que se proponen para cubrir las horas en la carga de trabajo para el alumno deben ser limitadas debido al corto número de horas disponibles. Con carácter experimental se proponen dos actividades dentro del sistema de implantación del crédito europeo (ECTS): resolución de casos prácticos en el ordenador y planteamiento de cuestiones teórico-prácticas.</p>								
<p>5a. NÚMERO DE HORAS DE TRABAJO DEL ALUMNO:</p> <p>SEGUNDO SEMESTRE: Nº de Horas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Clases Teóricas*: • Clases Prácticas*: • Exposiciones y Seminarios*: • Tutorías Especializadas (presenciales o virtuales): <ul style="list-style-type: none"> A) Colectivas*: B) Individuales: • Realización de Actividades Académicas Dirigidas: <ul style="list-style-type: none"> A) Con presencia del profesor*: B) Sin presencia del profesor: • Otro Trabajo Personal Autónomo: <ul style="list-style-type: none"> A) Horas de estudio B) Preparación de Trabajo Personal:... • Realización de Exámenes: <ul style="list-style-type: none"> A) Examen escrito: B) Exámenes orales (control del Trabajo Personal): C) ... <p>* Actividades presenciales</p>								
<p>6. TÉCNICAS DOCENTES (señale con una X las técnicas que va a utilizar en el desarrollo de su asignatura. Puede señalar más de una. También puede sustituirlas por otras):</p> <table border="1"> <tr> <td>Sesiones académicas teóricas x</td> <td>Exposición y debate:</td> <td>Tutorías especializadas:</td> </tr> <tr> <td>Sesiones académicas prácticas x</td> <td>Visitas y excursiones:</td> <td>Controles de lecturas obligatorias:</td> </tr> </table>			Sesiones académicas teóricas x	Exposición y debate:	Tutorías especializadas:	Sesiones académicas prácticas x	Visitas y excursiones:	Controles de lecturas obligatorias:
Sesiones académicas teóricas x	Exposición y debate:	Tutorías especializadas:						
Sesiones académicas prácticas x	Visitas y excursiones:	Controles de lecturas obligatorias:						

Código Seguro De Verificación	3KDFGnSiFgfWp8O9ILfAHw==	Fecha	09/02/2021
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ		
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/3KDFGnSiFgfWp8O9ILfAHw==	Página	3/8



Otros (especificar):

Resolución de casos prácticos en el ordenador y planteamiento de cuestiones teórico prácticas.

DESARROLLO Y JUSTIFICACIÓN:

La primera actividad fuera del aula que se propone es la realización de casos prácticos utilizando para ello las distintas herramientas informáticas explicadas en clase. Se trata de resolver un caso práctico de los propuestos por los profesores de la asignatura con el objeto de que el alumno se enfrente a un caso cercano a la realidad empresarial empleando para su resolución el software más adecuado. El caso deberá entregarse en un archivo de Microsoft Word, en el cual se resolverán por escrito las cuestiones planteadas en el enunciado, así como las pantallas del programa en cuestión que justifiquen tales respuestas.

Los profesores propondrán un caso práctico por tema, adicional e independientemente, de los resueltos en las clases prácticas. Los enunciados y archivos necesarios se publicarán con la debida antelación de forma electrónica a través de la web de la asignatura.

Una vez resuelto, los alumnos deberán enviar el caso práctico por correo electrónico a la dirección que les indique su profesor.

La actividad se descompone en 7 casos (1 por tema) con una carga unitaria para el alumno de 2 horas. La fecha tope para entregar cada caso será el viernes de cada semana no presencial siguiente a la explicación del tema teórico.

La evaluación de la nota global de la actividad supondrá un máximo de un 15% de la nota global del alumno.

La segunda actividad fuera del aula que se propone es el desarrollo de cuestiones teórico-prácticas referentes al contenido teórico de la asignatura. Las cuestiones deberán entregarse en papel a su profesor de teoría correspondiente.

La actividad se descompone en 7 sesiones (1 por tema) con una carga unitaria para el alumno de 2 horas. La fecha tope para entregar cada caso será la clase teórica presencial siguiente a la de la explicación del tema correspondiente.

La evaluación de la nota global de la actividad supondrá un máximo de un 5% de la nota global del alumno.

7. BLOQUES TEMÁTICOS (dividir el temario en grandes bloques temáticos; no hay número mínimo ni máximo. En cada bloque temático se pueden indicar los aspectos de contenido, instrumentales y actitudinales que se van a entrenar)

I. PLANIFICACIÓN

II. GESTIÓN

8. BIBLIOGRAFÍA Y OTRAS FUENTES DE INFORMACIÓN

8.1 GENERAL

8.2 ESPECÍFICA (con remisiones concretas, en lo posible)

Manual de la asignatura:

Díez De Castro, E.P. (Coordinador): Informática Aplicada a la Gestión. Ediciones Pirámide. Madrid. 2008

Bibliografía complementaria:

Agencia Española De Seguridad Alimentaria (2006): "Guía para la aplicación del sistema de trazabilidad en la empresa agroalimentaria"

Anderberg, M. R. (1973): Cluster Analysis for Applications. New York, NY: Academic Press

Bas, E. (2004): "Prospectiva. Cómo usar el pensamiento sobre el futuro", España, Editorial Ariel.

Bell, W. (1987): "s futures field an art form or can it be a science?", Futures Research

Bentley, L.D. y Whitten, J.L. (2007): Systems Analysis & Design for the Global Enterprise. Ed. McGraw-Hill International Edition, New York.

Carro De Vicente Portela, J. (2000), "Trazabilidad", Escuela Técnica Superior de Ingenieros Industriales de Madrid, Sección de Publicaciones 2000.

Ce (2000). Libro Blanco sobre seguridad alimentaria. Bruselas, 12-1-2000. Documento COM (1999), 719.

Charnes, A., Cooper, W., Lewin, A.Y., Seiford L. M., (1994), "Data Envelopment Analysis: Theory, Methodology, and Applications", Kluwer Academic, Boston.

Charnes, A., Cooper, W., Rhodes, E., (1978), "Measuring the efficiency of decision making units", European Journal of Operational Research. 2, pp. 429 – 444.

Coelli, T., Prasada Rao, D. S., Battese, G. E., (1998), "An introduction to efficiency and productivity analysis", Kluwer Academia Publishers, Boston.

Cottrill, B.R. Y Tran, G. (2002). European Commision Contract A0-7050/01/000161.

De Las Cuevas Insua, V. (2006): "Trazabilidad avanzado.guía práctica para la aplicación de un sistema de trazabilidad en una empresa alimentaria", Ideaspropias Editorial.

Díez De Castro, E., Díez Martín, F., (2005), "La eficiencia de los departamentos universitarios mediante el análisis envolvente de datos". Simultaneidad Decisional y Multifocalidad Empresarial, Oleiros (La Coruña), pp. 580-593, Impresores de Galicia S.L.

Díez Martín, F. (2007). "Análisis de eficiencia de los departamentos universitarios. El caso de la universidad de Sevilla". Dykinson. Madrid.

Díez Martín, F.; Vico Belmonte, A.; Blanco Gonzalez, A. (2007). "Una aplicación del análisis envolvente de datos (DEA) sobre los expositores de las ferias de arte". Bussines in a colaborative World. Fundacja Akademii Economicznej. Cracovia.

Everitt, B. (1980): Cluster Analysis. New York, NY: Halsted Press, (división de John Wiley and Sons)

Fernández Fernández, Mario A. El control, fundamento de la gestión por procesos y la calidad total, Editorial Esic, Madrid, 1996

Fernando Sánchez, M. y Granero Castro, J. (2005): Calidad total: modelo EFQM de excelencia, Fundación CONFEMETAL, Madrid.

Galloway, D. (2002): Mejora continua de procesos. 2ª Edición. Ediciones Gestión 2000, Barcelona.

García del Junco, Julio y otros. Fundamentos de gestión empresarial, Ediciones Pirámide, Madrid 2002.

Godet M. (1991): "Prospectiva y planificación estratégica", SG Editores, Barcelona.

Código Seguro De Verificación	3KdFGnSiFgfWp8O9ILfAHw==	Fecha	09/02/2021
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ	Página	4/8
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/3KdFGnSiFgfWp8O9ILfAHw==		



Golany, R., Roll, Y., (1989), "An application procedure for DEA", Omega, International Journal of Management Science, 17, 3, pp. 237-250.

Gómez Vieites, A. y Suárez Rey, C. (2005): "Sistemas de información: Herramientas prácticas para la gestión empresarial", Rama Editorial, Madrid.

González Lorca, J. (2006): "Sistemas workflow: Funcionamiento y metodología de implantación", Ediciones Trea, Gijón.

Harrington, H.J. (1993): Mejoramiento de los procesos de la empresa. Editorial McGraw-Hill, Colombia.

Helga Drummond. La Calidad Total, el movimiento de la Calidad, Ediciones Deusto, Bilbao, 2000.

Hernández Herrera, J. (2005): "Herramientas de explotación para la trazabilidad del proyecto MT1 de Renault, Proyecto Fin de Carrera Univ. Sevilla, ESI

Johansson, H.J.; McHugh, P; Pendlebury, A.J. y Wheeler III, W.A. (1995): Reingeniería de procesos de negocios. Editorial Limusa, S.A., Grupo Noriega Editores, México.

Malaska, P. (1992): "The Futures Field of Research", Futures Research Quarterly, marzo.

Manerana, M. (1992): "Futures Research as a Scientific Field", Futura, abril.

Mora, M.R.; Martín, E. y Alcalá, F.J (2006): Guía sobre la implantación de la gestión por procesos en la Universidad de Sevilla. Procedimiento Operativo "Gestión por Procesos". PCASUS.

N. Aizenbud-Reshef, B. T. Nolan, J. Rubin Y. Shaham-Gafni (2006): "Model traceability", IBM Systems Journal, VOL 45, NO 3

Souza Montero, D. (2007) "Theoretical and empirical analysis of the economist of traceability adoptions in food supply chains", Tesis doctoral.

Thanassoulis, E., (2001), "Introduction to the theory and application of data envelopment analysis: a foundation text with integrated software". Kluwer Academic Publishers, Boston.

Trochim, W. M. K. (1989): "An Introduction to Concept Mapping for Planning and Evaluation", Evaluation and Program Planning, Vol. 12, nº 1, págs. 1-16

Trochim, W. M. K. (1993): "The Reliability of Concept Mapping", Paper presented at the Annual Conference of the American Evaluation Association, Dallas, Texas, November 6.

Universidad Miguel Hernández (2000): Manual de diseño de procesos. Documento publicado por el Servicio de Gestión y Control de la Calidad.

Whitten, J.L.; Bentley, L.D. y Barlow, V.M. (1996): Análisis y diseño de sistemas de información. 3ª Edición. Editorial Irwin, Madrid.

9. TÉCNICAS DE EVALUACIÓN (enumerar, tomando como referencia el catálogo de la correspondiente Guía Común)

- Examen teórico escrito tipo test de respuesta cerrada
- Examen teórico escrito de preguntas cortas
- Examen práctico frente al ordenador
- Resolución de casos prácticos
- Elaboración de cuestiones teóricas

Criterios de evaluación y calificación (referidos a las competencias trabajadas durante el curso):

La evaluación de la materia se realizará en función de dos grandes aspectos. El primero de ellos es la realización de exámenes a lo largo del curso. Estos exámenes se referirán a los contenidos de la materia y a los objetivos específicos de la misma, tanto en su componente teórico como práctico. El segundo recoge la valoración de las actividades realizadas fuera del aula (casos prácticos y cuestiones). La asignatura se puede aprobar superando el examen final de la misma. Dicho examen final también constará de dos partes, una teórica y otra práctica, resultando la nota de la media aritmética de ambas partes, debiendo obtenerse en cada una de ellas un mínimo de 3 puntos para que se realice dicha media. Los alumnos que no superen la asignatura en el examen final, se podrán someter a las pruebas correspondientes de las siguientes convocatorias (segunda en septiembre, tercera en diciembre o extraordinaria en febrero) que evaluarán el conjunto de la asignatura.

EVALUACIÓN MEDIANTE EXÁMENES

Los exámenes constarán de una parte teórica y una práctica. Ambas partes tendrán la misma ponderación en la evaluación global. La parte teórica consistirá, por un lado, en pruebas objetivas tipo test que intenten evaluar la adquisición de conocimientos y, por otro, en el desarrollo por escrito de preguntas cortas. Para la fijación de los criterios de evaluación se partirá de los objetivos específicos de la materia. Las pruebas tipo test constarán de 20 preguntas, cada una con tres respuestas posibles, siendo una de ellas verdadera o correcta y las dos restantes falsas o incorrectas. Las preguntas mal contestadas restarán 1/3 del valor de cada una bien contestada, para corregir los efectos de la aleatoriedad. Por otro lado se realizarán 10 preguntas cortas. La nota de teoría será el resultado de la media aritmética de ambas partes (test y cortas). La parte práctica consistirá en la realización de un caso práctico frente al ordenador en las aulas de informática, similares a los que se han venido realizando durante las clases prácticas de la materia. La evaluación intentará medir el grado en que los alumnos trasladan los conocimientos adquiridos a situaciones empresariales reales y otros aspectos de los objetivos específicos.


Para la superación del examen será necesario que el alumno obtenga una puntuación mínima de 3 puntos sobre 10 tanto en la parte teórica como en la parte práctica del examen.

En ningún caso, salvo lo expresamente dispuesto en los Estatutos de la Universidad de Sevilla, se realizará un examen o prueba fuera de las convocatorias oficiales.

EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES FUERA DEL AULA.

La evaluación de las actividades realizadas fuera del aula se asignará a la nota global de la materia en una proporción respecto a la nota de los exámenes del 20%, frente al 80% reservada para dichos exámenes. La nota será proporcional al número de casos y cuestiones entregadas por el alumno. Esta nota se incluirá en la nota final de la asignatura.

Las puntuaciones obtenidas en las actividades fuera del aula serán tenidas en cuenta en la convocatoria de junio y septiembre de ese curso y en las de diciembre y extraordinaria del curso siguiente. Después no serán valoradas.

Código Seguro De Verificación	3KdfGnSiFgfWp8O9ILfAHw==	Fecha	09/02/2021	
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ	Página	5/8	
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/3KdfGnSiFgfWp8O9ILfAHw==			

HORAS SEMANALES	Teoría Ponderador (P):		Prácticas Ponderador (P):		Casos prácticos (P):		Cuestiones teóricas (P):		Exámenes	Temas del temario a tratar
	H	HXP	H	HXP	H	HXP	H	HXP		
Segundo Semestre										
1ª Semana	2	4	2	2	0	0	0	0	0	TEMA 1
2ª Semana	0	0	2	2	0	2	0	2	0	NO PRESENCIAL (t) y TEMA 1 (p)
3ª Semana	2	4	2	2	0	0	0	0	0	TEMA 2
4ª Semana	0	0	2	2	0	2	0	2	0	NO PRESENCIAL (t) y TEMA 2 (p)
5ª Semana	2	4	2	2	0	0	0	0	0	TEMA 3
6ª Semana	0	0	2	2	0	2	0	2	0	NO PRESENCIAL (t) y TEMA 3 (p)
7ª Semana	2	4	2	2	0	0	0	0	0	TEMA 4
8ª Semana	0	0	2	2	0	2	0	2	0	NO PRESENCIAL (t) y TEMA 4 (p)
9ª Semana	2	4	2	2	0	0	0	0	0	TEMA 5
10ª Semana	0	0	2	2	0	2	0	2	0	NO PRESENCIAL (t) y TEMA 5 (p)
11ª Semana	2	4	2	2	0	0	0	0	0	TEMA 6
12ª Semana	0	0	2	2	0	2	0	2	0	NO PRESENCIAL (t) y TEMA 6 (p)
13ª Semana	2	4	2	2	0	0	0	0	0	TEMA 7
14ª Semana	0	0	2	2	0	2	0	2	0	NO PRESENCIAL (t) y TEMA 7 (p)
15ª Semana	0	0	0	0	0	0	0	0	12	NO PRESENCIAL / EXÁMENES
16ª Semana	0	0	0	0	0	0	0	0	12	EXÁMENES
Nº total de horas	14	28	28	28	0	14	0	14	24	150
Nº total de ECTS										

Código Seguro De Verificación	3KdFGnSiFgfWp809ILfAHw==	Fecha	09/02/2021
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ	Página	6/8
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/3KdFGnSiFgfWp809ILfAHw==		



11. TEMARIO DESARROLLADO (con indicación de las competencias que se van a trabajar en cada tema)

Tema 1. ANALISIS DE PROSPECTIVA.
(Subcompetencia 20.1 y 20.4)

1. Concepto de prospectiva.
2. Características de la prospectiva.
3. Elementos esenciales de la prospectiva.
4. Motivaciones para iniciar un proceso de prospectiva.
5. Proceso de prospectiva.
6. Tipos de prospectiva.
7. Métodos de prospectiva.
8. Resultados de la prospectiva.

Tema 2. ANALISIS DEL ENTORNO.
(Subcompetencia 20.1 y 20.4)

1. La complejidad del entorno
2. ¿Qué es un mapa conceptual?
3. Etapas del proceso de elaboración de un mapa conceptual
Etapa 1: Preparación
 - a. Selección de los participantes
 - b. Desarrollo del tema centralEtapa 2: Generación de ideas
Etapa 3: Estructuración de ideas
Etapa 4: Representación de las ideas
Etapa 5: Interpretación de los mapas
Etapa 6: Utilización de los mapas
4. Programas informáticos para la elaboración del mapa conceptual

Tema 3. ESTUDIOS ESPECIFICOS: ANALISIS DE EFICIENCIA.
(Subcompetencia 20.1 y 20.3)

1. Concepto de indicador y sistema de indicadores.
2. El análisis de eficiencia.
3. Especificación del modelo de eficiencia.
 - 3.1. Dimensión del modelo.
 - 3.2. Selección de unidades (DMU).
 - 3.3. Selección de variables: inputs – outputs.
 - 3.4. Hipótesis sobre los rendimientos de escala.
5. Ejecución del modelo.
6. Interpretación y análisis de los resultados.
 - 6.1. Resultados del análisis.
 - 6.2. La frontera de eficiencia.
 - 6.3. Mejoras potenciales.
 - 6.4. Grupos de referencia.

Tema 4. EVALUACIÓN DE LA CALIDAD DE LA GESTION EN LAS ORGANIZACIONES.
(Subcompetencia 20.1 y 20.2)

1. Introducción.
2. Concepto de calidad: evolución y principios.
3. El modelo EFQM:
 - 3.1. Introducción.
 - 3.2. Estructura.
 - 3.3. Agentes facilitadores.
 - 3.4. Resultados.
4. La autoevaluación.
5. Perfil: una herramienta informática para la evaluación de las organizaciones.

Tema 5. FLUJOS DE TRABAJO Y COMUNICACIÓN.
(Subcompetencia 20.1 y 20.5)

1. Introducción.
 - 1.1. El Workflow de AuraPortal.
 - 1.2. Gestión Documental.
 - 1.3. Beneficios derivados de la implantación de AuraPortal.
2. Aspectos generales del sistema AuraPortal.
 - 2.1. Entidad.
 - 2.2. Seguridad.
 - 2.3. Administradores delegados.
 - 2.4. Inscritos.

Código Seguro De Verificación	3KdFgnSiFgfWp8O9ILfAHw==	Fecha	09/02/2021
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ	Página	7/8
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/3KdFgnSiFgfWp8O9ILfAHw==		



- 2.5. Usuarios.
- 2.6. Portales en AuraPortal.
- 2.7. Avisador.
- 3. Elementos básicos del sistema AuraPortal.
 - 3.1. Árboles y Clases.
 - 3.2. Elementos: Fichas.
 - 3.3. Anexos.
 - 3.4. Familia: Empleados.
 - 3.5. Familia: Tareas Libres.
 - 3.6. Familia: Reglas.
 - 3.7. Familia: Procesos.
 - 3.8. Familia: Documentos.
 - 3.9. Familia: Cuentas.
 - 3.10. Familia: Ítems.
 - 3.11. Familia: Proyectos.
 - 3.12. Familia: Áreas.
- 4. Interfaz de usuario
 - 4.1. Funciones personales ('Mis').
 - 4.2. Funciones generales.
 - 4.3. Otras funciones.

Tema 6. GESTIÓN INFORMATIZADA DE LOS PROCESOS.
(Subcompetencia 20.1 y 20.5)

- 1. Conceptos básicos.
- 2. Identificación e inventario de procesos.
- 3. Clasificación de procesos
- 4. Elaboración del mapa de procesos y selección.
- 5. Descripción y documentación de un proceso.
 - 5.1. Definición de la misión del proceso.
 - 5.2. Propietario del proceso.
 - 5.3. Límites del proceso.
 - 5.4. Indicadores, controles y mediciones.
 - 5.5. Medios y recursos.
- 6. Fases en el análisis del proceso.
 - 6.1. Diagrama de flujo.
 - 6.2. Construcción.
 - 6.3. Interpretación.
- 7. Concepto y utilidad de la reingeniería de procesos.

Tema 7. TRAZABILIDAD EN LOS PROCESOS INDUSTRIALES Y DE DISTRIBUCIÓN.
(Subcompetencia 20.1 y 20.5)

- 1. Introducción.
- 2. Concepto de trazabilidad.
- 3. Tipos de trazabilidad.
- 4. Objetivos de la trazabilidad .
- 5. El proceso de trazabilidad
- 6. Identificación y trazabilidad
- 7. Procedimientos de trazabilidad.
- 8. Situación legal de la trazabilidad.
- 9. Ventajas derivadas del empleo de la trazabilidad.
- 10. Desventajas de la trazabilidad.
- 11. Aplicaciones de la trazabilidad.
- 12. La trazabilidad en el mundo
- 13. Sectores donde se aplica la trazabilidad
- 14. Elementos de la trazabilidad
 - 14.1. Códigos de trazabilidad.
 - 14.2. Herramientas de trazabilidad.

12. MECANISMOS DE CONTROL Y SEGUIMIENTO *(al margen de los contemplados a nivel general para toda la experiencia piloto, se recogerán aquí los mecanismos concretos que los docentes propongan para el seguimiento de cada asignatura):*

- Autoinforme de la asignatura intermedio y final (según plantilla de la EUEE de la Univ. de Sevilla)
- Puesta en común con los demás profesores de Experiencia Piloto en sesiones de evaluación conjunta (intermedia y final).

Código Seguro De Verificación	3KDFGnSiFgfWp8O9ILfAHw==	Fecha	09/02/2021
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ	Página	8/8
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/3KDFGnSiFgfWp8O9ILfAHw==		

