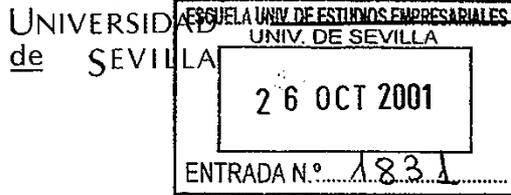




Departamento de Economía Financiera y Dirección de Operaciones



Escuela Universitaria de Estudios Empresariales

Programa de la asignatura

Técnicas y Métodos de Racionalización Administrativa I

<http://serveripf.us.es/TMRAI>

Curso 2001-02

Código Seguro De Verificación	vUSROJCIom2deW/NuFznBw==	Fecha	05/02/2024
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ	Página	1/4
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/vUSROJCIom2deW%2FNUFznBw%3D%3D		



PARTE I. EL SISTEMA DE INFORMACIÓN

Tema 1. La información y el sistema de información en las empresas.

- 1) El sistema de información y su relación con los objetivos globales de la organización.
- 2) Información y niveles decisionales. Los subsistemas del sistema de información.
- 3) El subsistema de información operativo: las aplicaciones transaccionales (TPS).
- 4) El subsistema de información gerencial (MIS).
 - a) Los sistemas de soporte a la decisión (DSS).
 - b) Los sistemas de información para la dirección (EIS).
- 5) Tendencias actuales.

PARTE II. LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Tema 2. Los sistemas informáticos.

- 1) El ordenador, máquina informacional: conceptos básicos y tipología.
- 2) Los microordenadores: componentes y funcionamiento.
- 3) Software de base.
- 4) Software de aplicación.

Tema 3. Las comunicaciones internas y externas en la empresa.

- 1) De la telemática a las infocomunicaciones.
- 2) Las redes de transmisión de datos.
- 3) Las redes de área local (LAN).

Tema 4. La red de redes: Internet.

- 1) Los servicios de la red Internet.
- 2) Correo electrónico.
- 3) World Wide Web (WWW)
- 4) Estrategias de búsqueda de información en la web.

PARTE III. SOFTWARE DE APOYO A LA GESTIÓN

Tema 5. Las hojas de cálculo como herramientas DSS.

- 1) El entorno de trabajo de las hojas de cálculo: el caso de EXCEL.
- 2) Conceptos básicos de la hoja de cálculo.
- 3) Funciones lógicas.
- 4) Simulación y optimización.
- 5) Validación de datos y tablas dinámicas.

Tema 6. Los sistemas de gestión de bases de datos y la gestión empresarial.

- 1) Ficheros y bases de datos.
- 2) Diseño de bases de datos relacionales.
- 3) El entorno de trabajo de los sistemas de gestión de bases de datos: el caso de Access.
- 4) Creación de bases de datos: las tablas y sus relaciones.
- 5) Gestión de la base de datos: las consultas.
- 6) Gestión de la base de datos: formularios e informes.
- 7) Gestión de la base de datos: elementos avanzados.

Código Seguro De Verificación	vUSROJCIom2deW/NuFznBw==	Fecha	05/02/2024
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ	Página	2/4
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/vUSROJCIom2deW%2FNUFznBw%3D%3D		



OBJETIVO

El objetivo de esta asignatura es dar a conocer al alumno las implicaciones que las **Nuevas Tecnologías de la Información y de las Comunicaciones (NTICs)** tienen en la administración y gestión de las empresas. Debido a las limitaciones de la signatura (6 créditos), nos centraremos en el estudio de las herramientas y tecnologías de la información y de las comunicaciones que apoyen el proceso de toma de decisiones en la empresa. En la asignatura **Técnicas y Métodos de Racionalización Administrativa II** (optativa del segundo cuatrimestre), abarcaremos las aplicaciones transaccionales clásicas en la gestión empresarial, así como las implicaciones que la red de redes, Internet, tiene en la moderna estrategia empresarial.

METODOLOGÍA

El desarrollo de las clases se hará en las aulas informáticas de la Escuela de Estudios Empresariales, con el apoyo continuo del ordenador. No obstante, muchos de los contenidos de la asignatura tienen un marcado carácter teórico, lo que no evita que para su exposición se haga un uso intensivo de los equipos informáticos.

SISTEMAS DE EVALUACIÓN

En la medida de lo posible, se procurará que la evaluación sea continua. Para ello, se tendrán en cuenta las intervenciones en clase, la elaboración y exposición de trabajos y, en definitiva, cualquier otra actividad que demuestre los conocimientos de los alumnos en los contenidos de la asignatura.

Además, se realizará un examen que versará sobre los distintos contenidos impartidos en la asignatura. La modalidad del examen, normas de realización del mismo, lugar, fecha y hora se publicarán oportunamente, tanto en la web (<http://serveripf.us.es/TMRAT>) como en el tablón de anuncios de la asignatura. Es, pues, **muy recomendable leer la convocatoria del examen** que se publicará en fechas anteriores a la realización del mismo.

- Sólo en el supuesto de la que la fecha del examen coincida con otra correspondiente a un curso inferior se podrá solicitar la realización en fecha distinta de la acordada.
- Una vez el alumno reciba el enunciado, se considerará presentado al mismo.

PROFESORADO Y HORAS DE TUTORÍA

Los profesores de la asignatura somos:

Rafael Castañeda Barrera

Miguel Ángel Domingo Carrillo (piter@us.es)

Rafael del Pozo Barajas (pozo@us.es)

Miguel Ángel Ríos Martín (miguelangelrios@navegalia.com)

José Carlos Ruiz del Castillo (ruiz@us.es)

El lugar y horario de las tutorías estará publicado en el tablón de anuncios del departamento, así como en la web de la asignatura. Se ruega asistir a las tutorías del profesor que le haya impartido la materia objeto de consulta y en el horario publicado. Tenga en cuenta que éste podrá cambiar a lo largo del curso. También es posible realizar las consultas a través del correo electrónico del profesor.

Código Seguro De Verificación	vUSROJCIom2deW/NuFznBw==	Fecha	05/02/2024
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ	Página	3/4
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/vUSROJCIom2deW%2FNUFznBw%3D%3D		



BIBLIOGRAFÍA

Nuestra asignatura evoluciona al ritmo que lo hacen las nuevas tecnologías de la información y de las comunicaciones, por lo que nos resulta imposible cerrar una bibliografía que recoja el cuerpo de conocimientos a impartir. Por ello, es muy recomendable visitar la página web de la asignatura, con objeto de obtener la bibliografía y referencias actualizadas den cada momento.

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

Laudon, K.C y Laudon, J.P. (1996). Administración de los Sistemas de Información. Prentice Hall. Méjico

Luna Huertas, P y otros (1998). Aprendiendo hoja de cálculo con casos prácticos. McGraw-Hill, Madrid.

Luna Huertas, P. y otros (1998). Internet para investigadores. Hacia la e-Ciencia. Servicio de Publicaciones de la Universidad de Huelva, Huelva.

Luna Huertas, P. y otros (2001). Nuevas Tecnologías de la Información y las Comunicaciones para la Administración de la Empresa. Ed. Civitas (La Ley), Madrid.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Andreu, R; Ricart, J.E. y Valor, J. (1996). Estrategias y Sistemas de Información. McGraw-Hill, Madrid.

Barry M. Leiner y otros (1999): "Una breve historia de Internet". Cuadernos Novática, nº 1 2ª edición. Barcelona.

Rafael Fernández Calvo. Glosario básico inglés-español para usuarios de Internet. Mayo, 2001. <http://www.ati.es/novatica/glointv2.html>

Cornella, A. (1994). Los Recursos de Información. McGraw-Hill, Madrid.

Gazo Cervero, A (1996).: Correo Electrónico. Anaya Multimedia Edición

Código Seguro De Verificación	vUSROJCIom2deW/NuFznBw==	Fecha	05/02/2024
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ	Página	4/4
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/vUSROJCIom2deW%2FNUFznBw%3D%3D		

