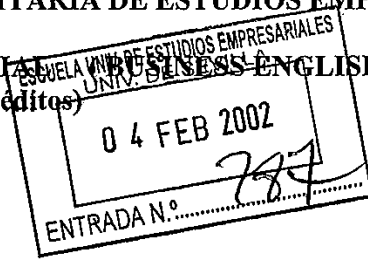


ESCUELA UNIVERSITARIA DE ESTUDIOS EMPRESARIALES  
 Universidad de Sevilla  
 INGLES EMPRESARIAL (BUSINESS ENGLISH -Asignatura optativa  
 cuatrimestral de 4.5 créditos)  
 Curso 2001/02



**Objetivos**

Este curso tiene como objetivo iniciar al alumno en el conocimiento del inglés que se usa en el mundo empresarial y económico.  
 Se presupone un conocimiento de Inglés General a nivel intermedio (COU, FP2 o equivalente). Al final del curso, el alumno ha de ser capaz de desenvolverse adecuadamente en un ambiente profesional de habla inglesa.

**Profesores**

Juan D. Gómez Moreno  
 Manuela Escobar Montero  
 M<sup>a</sup> Angeles Broca  
 Janet Buckley

**Programa**

**Tema 1**

Basic oral skills in business situations  
 Face to face conversations  
 Telephoning

**Tema 2**

Business Correspondence  
 Letters, faxes, e-mail and memos

**Tema 3**

Company Structures  
 Responsibilities within a company  
 Presenting companies  
 Company profiles

**Tema 4**

Recruitment  
 Studying job advertisements  
 Preparing a CV and a letter of application  
 Selecting candidates and job interviews  
 Role play of an interview

Código Seguro De Verificación	i3mT8Fo7sss46QUW31nRvA==	Fecha	05/02/2024
Firmado Por	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ	Página	1/4
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/i3mT8Fo7sss46QUW31nRvA#3D#3D		



## Tema 5

### Franchising

- Categories of franchising
- Franchisor / franchisee relations
- Taking out a franchise

## Tema 6

### Retailing

- Retailing in the UK and in Continental Europe
- Store layouts
- Consumer buying habits

## Tema 7

### Banking

- Banking items and documents
- Banking systems in UK and USA
- Making and answering enquiries about bank documents
- A letter of complaint to a bank
- The Stock Exchange

## Tema 8

### The Small Business

- Advantages and disadvantages of SB
- Advice for starting a business
- SB questionnaire
- Business plan

## Tema 9


### International Trade

- Why countries trade
- OECD Economist Europe
- Completing a graph

## Tema 10

### Miscellaneous readings

<b>Código Seguro De Verificación</b>	i3mT8Fo7ssS46QUW31nRvA==	<b>Fecha</b>	05/02/2024
<b>Firmado Por</b>	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ		
<b>Url De Verificación</b>	<a href="https://pfirma.us.es/verifirma/code/i3mT8Fo7ssS46QUW31nRvA%3D%3D">https://pfirma.us.es/verifirma/code/i3mT8Fo7ssS46QUW31nRvA%3D%3D</a>	<b>Página</b>	2/4



## Evaluación

El examen final constará de las siguientes partes:

- A) Lectura y comprensión de textos que incluyan la terminología propia de la materia.
- B) Producción escrita de las formas más comunes de comunicación empresarial.
- C) Ejercicios relacionados con las estructuras gramaticales más frecuentes en el inglés comercial.
- D) Comprensión oral de extractos de conversaciones, entrevistas, presentaciones, o cualquier otro tipo de comunicación oral.
- E) Ejercicios relacionados con el vocabulario específico del área.

## **Material obligatorio:**

1) Libro de texto

M. Lannon, G. Tullis y T. Trappe (1993 y 1997) Insights into Business. Longman: Nelson Business English

2) Material depositado en copistería para los temas 1, 2 y 10

## Referencias


### **Otros libros de texto recomendados:**

Jones, L. & R. Alexander (1996) New International Business English. Cambridge: CUP.  
Powell, M. (1996) Business Matters. Language Teaching Publications (LTP Business).  
Watson-Delestrée, A. & J. Hill (1998) The Working Week. Language Teaching Publications (LTP Business).

## **Gramáticas**

**Collins Cobuild English Grammar**, Harper Collins Publishers  
**Gramática Inglesa** de F. Sánchez Benedito. Alhambra/Longman  
**Build your English Grammar** de T. Bowen. LTP Business  
**Practical English Usage** de M. Swan. OUP  
**Cobuild English Usage**, Collins.  
**Longman Business English Usage** de P. Strutt. Longman  
**Longman English Grammar** de L.G. Alexander. Longman

<b>Código Seguro De Verificación</b>	i3mT8Fo7ssS46QUW31nRvA==	<b>Fecha</b>	05/02/2024
<b>Firmado Por</b>	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ		
<b>Url De Verificación</b>	<a href="https://pfirma.us.es/verifirma/code/i3mT8Fo7ssS46QUW31nRvA%3D%3D">https://pfirma.us.es/verifirma/code/i3mT8Fo7ssS46QUW31nRvA%3D%3D</a>	<b>Página</b>	3/4



## Diccionarios

### 1) Inglés General

#### (a) Monolingües:

**Collins Cobuild English Dictionary.**  
**Oxford Advanced Learners' Dictionary.** OUP  
**Cambridge International Dictionary of English.** CUP

#### (b) Bilingües:

**Diccionario Oxford Español –Inglés, Inglés-Español.** OUP  
**Diccionario Oxford Avanzado para Estudiantes de Inglés.** OUP  
**Diccionario Collins Español –Inglés, Inglés-Español.** Collins, Grigalbo

### 2) Inglés Empresarial

#### (a) Monolingües:

**A Concise Dictionary of Business.** OUP  
**Longman Dictionary of Business English** de J. H. Adam. Longman

#### (b) Bilingües:

**Diccionario de Términos Económicos, Financieros y Comerciales .**  
E. Alcaraz Varó & B. Hughes. Ariel Referencia.  
**Gran Diccionario de Negocios.** Peter Collin Publishing

<b>Código Seguro De Verificación</b>	i3mT8Fo7ssS46QUW31nRvA==	<b>Fecha</b>	05/02/2024
<b>Firmado Por</b>	JOSE ANGEL PEREZ LOPEZ		
<b>Url De Verificación</b>	<a href="https://pfirma.us.es/verifirma/code/i3mT8Fo7ssS46QUW31nRvA%3D%3D">https://pfirma.us.es/verifirma/code/i3mT8Fo7ssS46QUW31nRvA%3D%3D</a>	<b>Página</b>	4/4

