



**ACTA DE JUNTA DE CENTRO DE LA FACULTAD DE  
TURISMO Y FINANZAS DE LA UNIVERSIDAD DE  
SEVILLA CELEBRADA**

**EL DÍA 19 DE MAYO DE 2021**

**JUNTA ORDINARIA**

1. AGUAYO CAMACHO, MARIANO
2. AGULIAR DIAZ, JESUS
3. ALFALLA LUQUE, RAFAELA
4. BRAVO URQUIZA, FRANCISCO
5. BROCA FERNÁNDEZ, MARIA DE LOS ANGELES
6. CABALLERO GONZALEZ, TERESA
7. CASANUEVA ROCHA, CRISTÓBAL
8. CASTELLANOS VERDUGO, MARIO
9. CUBILES SÁNCHEZ-
- En la ciudad de Sevilla y siendo las 10:45 horas del día 19 de mayo de 2021 se constituye en segunda convocatoria, vía telemática a través de la plataforma de Enseñanza Virtual y la aplicación Blackboard Collaborate Ultra siguiendo las recomendaciones dadas por el Rectorado de la Universidad de Sevilla, bajo la presidencia del Ilmo. Sr. Decano del Centro, Dr. D. Cristóbal Casanueva Rocha, la Junta de Centro previa citación de todos sus miembros y asistiendo los que al margen se relacionan, para deliberar y tomar los acuerdos que resulten procedentes sobre el orden del día que a continuación se desarrolla. Previamente, han excusado su no presencia en este acto Dña. Inmaculada López de la Torre, Dña. Silvia Fresneda Fuentes, D. Francisco Serrano Domínguez, Dña. Asunción Zapata reina y Dña. María Dolores Oliver Alfonso.
- 1. APROBACIÓN DEL ACTA DE LA JUNTA DE CENTRO ORDINARIA CELEBRADAS LOS PASADO 18 DE FEBRERO DE 2021.**
- No habiendo ninguna alegación al acta, se da por aprobada.
- 2. INFORME DEL SR. DECANO.**
- 1.- SOBRE ACTIVIDAD ACADÉMICA**
- El Sr. Decano señala que estamos entrando en la recta final de un segundo curso difícil y agradece a todos (profesorado, PAS y alumnado) el esfuerzo realizado. Recalca que se traslade este agradecimiento a todas las personas y colectivos representados. Gracias a todos y todas, hemos adaptado la actividad docente y el quehacer diario a esta situación extraordinaria. Lo hemos seguido con mucha disciplina, a pesar de las limitaciones provocadas por la situación de pandemia. E informa que durante el curso, no nos consta que se haya producido ningún contagio interno dentro del ámbito de la Facultad.
- Agradece también la paciencia por las decisiones que suponían restricciones y limitaciones respecto a la actividad normal, siempre siguiendo los protocolos establecidos y atendiendo a consideraciones sanitarias por encima de cualquier otra. Algunas veces son poco comprensibles, sobre todo en los momentos en que la situación de la epidemia ha estado más controlada, pero es muy importante mantener la guardia alta hasta que se solucione la situación.

- POBRE, PILAR
10. DOMINGUEZ  
QUINTERO,  
ANA MARÍA
11. DOMINGUEZ  
REAL,  
FRANCISCA
12. ESCOBAR  
PEREZ,  
BERNABÉ
13. ESPINAR  
MORALES,  
ANTONIO
14. FERNANDEZ  
GENIZ,  
PATROCINIO
15. FORONDA  
ROBLES,  
CONCEPCION
16. GARCIA  
GRAGERA,  
JUAN  
ANTONIO
17. GARCIA  
SANCHEZ,  
ANTONIO
18. GAVILAN RUIZ,  
JOSE MANUEL
19. GONZALEZ  
RENDON,  
MANUEL
20. GONZALEZ  
RODRIGUEZ,  
MARIA DEL  
ROSARIO
21. HIDALGO  
DOMINGUEZ,
- Esperemos que el próximo curso empecemos con otra situación sanitaria que nos permita desarrollar una vida normal en la Facultad. En los próximos días esperamos que se vaya estableciendo la forma en que se desarrollará el nuevo curso, señalando que, por ahora, no hay ninguna información al respecto.
- 2.- SOBRE GRUPO DE LAS ASIGNATURAS**
- Se pone en conocimiento de esta Junta de Centro que, finalmente, el Rectorado ha concedido todas las peticiones que se realizaron por la Facultad y que se trajeron a la anterior Junta de Facultad, salvo el incremento de un grupo más en la asignatura de Inglés en tercero de Turismo. Esto supone un pequeño crecimiento en la carga docente total asignada al centro.
- 3.-SOBRE IMAGEN CORPORATIVA**
- La Responsable de Comunicación de la Facultad, la profesora María del Mar Cobeña ha terminado los trabajos para crear el logotipo de la Facultad y el diseño de la Identidad Visual Corporativa, incluyendo un manual de uso de los logotipos. Todo este material será enviado al profesorado y estará disponible para su descarga en la página web de la Facultad.
- Se ruega un uso adecuado y responsable de la imagen de la Facultad. Asimismo, comparte con los miembros de Junta este material, dando una breve explicación sobre el mismo.
- El Decano agradece a María del Mar Cobeña, tanto este trabajo, como su actividad en la revitalización de las redes sociales de la Facultad.
- 4.- SOBRE DOCTORADO EN TURISMO**
- El Sr. Decano señala, como se ha mencionado en algún informe anterior, que nuestra compañera María Ángeles Gallego Águeda ha sido nombrada Directora del Centro de Formación Permanente de la Universidad de Sevilla, por ello ha debido dejar su actividad como coordinadora en nuestra universidad del Programa Interuniversitario de Turismo. El pasado marzo la Escuela de Doctorado aprobó que la nueva coordinadora del programa sea nuestra compañera Concepción Foronda Robles. El Decano agradece el trabajo de la profesora Gallego durante el tiempo en que ha ejercido sus funciones y desea lo mejor a la profesora Foronda.
- La actividad de los dos programas de doctorado en Turismo (el actual de doce universidades y el que se está extinguiendo con cuatro) se está desarrollando con normalidad. Ya se han cubierto todas las plazas ofrecidas para este curso. Agradece igualmente al profesor José Luis Jiménez su labor como coordinador del doctorado en extinción, que está siguiendo dando sus frutos con la lectura de tesis doctorales en los últimos días.
- 5.- SOBRE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN**
- Se informa en este punto que se ha reformulado y relanzado el Programa Cualifica 2021. Ya se han concedido algunos recursos lingüísticos a la traducción. Y se han recibido propuestas para el premio a la publicación científica del mes, pero la Comisión está esperando la resolución del Vicerrectorado (Plan Propio de Investigación) para valorar las solicitudes de este primer trimestre. Si tarda más, se empezará a dar los premios, pero sin contemplar el montante económico que podría acompañarlo al final de año.

- EVA  
22. HINOJOSA  
BERGUILLO,  
YOLANDA  
23. JIMÉNEZ  
CABALLERO,  
JOSE LUIS  
24. JIMÉNEZ  
NAHARRO,  
FÉLIX  
25. LAFFARGA  
BRIONES,  
JOAQUINA  
26. LOBO  
GALLARDO,  
ANTONIO  
27. LUNA  
OROZCO,  
FRANCISCO  
28. LOPEZ  
HERRERA,  
DIEGO  
29. MUÑOZ  
USABIAGA,  
MARIA  
ARANZAZU  
30. OVIEDO  
GARCIA,  
MARIA DE LOS  
ANGELES  
31. PALACÍN  
SÁNCHEZ,  
MARÍA JOSÉ  
32. PÉREZ LÓPEZ,  
JOSÉ ÁNGEL  
33. SANCHEZ-  
PALENCIA
- Desde este Decanato, se anima a todo el PDI a que revise las bases de los distintos recursos del Plan Cualifica y presente solicitudes a las diferentes modalidades.
- Por otra parte, y en relación al III Plan Propio de Docencia, se informa que ha sido aprobada la ayuda para el desarrollo de prácticas externas y se está trabajando en el “simulador de actividades y tareas a desarrollar en empresas del sector turístico”.
- 6.- SOBRE FIRMA DIGITAL DE ACTAS**
- En las últimas semanas, se está desarrollando en la Facultad una experiencia piloto para mejorar la aplicación PADEL que permitirá firmar electrónicamente las actas y hacer todo el proceso digitalmente.
- El Sr. Decano agradece la participación y las importantes aportaciones que han hecho tanto el personal de Secretaría, como el profesorado que está participando en la experiencia. Traslada también el agradecimiento de la Vicerrectora a este respecto. Afirma su idea de haber contribuido desde la Facultad a la mejora tanto del procedimiento como del programa. Todavía está todo en proceso, con lo que estamos a la espera de ver el resultado final.
- En principio, la firma digital de actas está regulada desde el último Consejo de Gobierno y será utilizada en la próxima convocatoria de Junio. Se pide, desde este decanato, estar muy atentos al nuevo procedimiento, la lectura atenta de los manuales y que sepáis que contáis con la ayuda de los profesores y personal de secretaría que ha participado en la prueba y que ya tiene cierta familiaridad con los procedimientos.
- 7.- SOBRE EL SALÓN DEL ESTUDIANTE**
- La semana pasada se celebró de forma virtual el Salón del Estudiante y el Salón de Postgrado. La Facultad ha participado en la organización de ambos. Hemos movilizado muchos recursos desde la Facultad y hemos consumido el tiempo de miembros del equipo, de profesorado, de alumnado y de la dinamizadora. Sin embargo, la participación de estudiantes y centros de bachillerato y Enseñanza Secundaria Obligatoria ha sido muy baja, por lo que no estamos contentos con los resultados.
- No obstante, agradece el trabajo realizado por todas las personas que han estado trabajando.
- Una vez terminada su intervención, pasa la palabra a los miembros de Junta por si quieren hacer alguna pregunta o comentario.
- Dña. Pilar Tejada ruega que las actas de las prácticas estén individualizadas y no centradas en un responsable del Departamento.
- El Sr. Decano le contesta que se estudiará su propuesta, ya que esa decisión se debe tomar a nivel de centro, pues ambas alternativas tienen sus pros y contras.
- 3. APROBACIÓN, SI PROCEDE DEL CALENDARIO ACADÉMICO DE LA FACULTAD DE TURISMO Y FINANZAS PARA EL CURSO ACADÉMICO 2021-2022**

El Sr. Decano pasa la palabra al Vicedecano de Ordenación Académica, D. Mario

CALVILLO,  
IGNACIO  
34. TEJADA  
GONZALEZ,  
PILAR  
35. VÁZQUEZ  
BEMÚDEZ,  
ISABEL  
36. ZERVA,  
ADAMANTIA

Castellanos, quien explica brevemente la confección del mismo y las fechas más significativas. Al finalizar su intervención, cede la palabra a los miembros de Junta.

No habiendo intervenciones, se propone su aprobación, que se hace por asentimiento.

#### **4. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DE LOS HORARIOS DE LA FACULTAD DE TURISMO Y FINANZAS PARA EL CURSO 2021-22\*.**

El Sr. Decano vuelve a pasar la palabra al Vicedecano de Ordenación Académica, D. Mario Castellanos, quien resume el proceso seguido para la elaboración de estos horarios, y los acuerdos previos que restringen el mismo (acuerdos en los Dobles Grados con las Facultades de Derecho y Ciencia del Trabajo y el sistema de rotaciones implantados en el centro).

Se recuerda a los miembros de Junta que el proceso seguido con el borrador de estos horarios es enviarlos a los miembros de la Comisión de Ordenación Académica y a los Directores de Departamento, tanto los horarios de los grados y dobles grados como los de los másteres universitarios que se imparten en el centro.

El pasado 10 de mayo, se reunió la Comisión de Ordenación Académica, que aprobó por unanimidad tanto la propuesta como los cambios solicitados.

No obstante, el pasado lunes llegó un nuevo cambio, que se explica a los miembros de Junta, donde las partes implicadas estaban de acuerdo con el mismo, por lo que no supone ningún problema.

En este sentido, agradece a nuestra compañera Patri Pizarra el trabajo que ha efectuado en la elaboración de estos horarios

Por último, D. Mario Castellanos pide la aprobación de estos horarios y que se le permita hacer nuevos cambios (si hay nuevas solicitudes y siempre y cuando las partes implicadas estén de acuerdo y no interfieran con terceros).

Se cede la palabra a los miembros de Junta para comentarios o preguntas al respecto.

No habiendo intervenciones, se propone su aprobación, que se hace por asentimiento.

D. Bernabé Escobar pide la palabra preguntando por si los acuerdos con las otras dos facultades son inamovibles o se pueden renovar para años venideros, haciendo especial hincapié que ha esperado a hacer esta pregunta a que los horarios estuvieran aprobados para que no haya malos entendidos en esta cuestión.

El Sr. Decano le responde que se puede intentar, pero que también depende de la voluntad de cambio de los otros centros, encargando al vicedecano de ordenación académica de la gestión de este asunto.

## **5. INFORMACIÓN DEL NOMBRAMIENTO DE LAS COORDINADORAS DEL MÁSTER OFICIAL DE DIRECCIÓN Y PLANIFICACIÓN DEL TURISMO.**

En este punto se informa sobre los antecedentes de la situación, donde el profesor Mario Castellanos iba temporalmente a asumir las dos funciones de Vicedecano y Coordinador del MUTUS por un tiempo (por lo menos, finalizar este curso).

En este sentido, este decanato ha propuesto a Dña. Pilar Moreno Pacheco y Doña Pilar Tejada González, profesoras muy ligadas a este Máster y a la Facultad desde hace mucho tiempo.

Agradece al profesor Mario Castellanos su trabajo y disponibilidad durante todo este periodo y pasa la palabra a los miembros de Junta por si alguien quiere hacer algún comentario, cosa que no sucede.

## **6. ASUNTOS DE TRÁMITE.**

Ratificar por esta Junta los acuerdos tomados por la Comisión Permanente de este centro. En este caso, y a instancia del Rectorado se llevó tanto el nombramiento de la Coordinación del Master Universitario en Dirección y Planificación del Turismo, como el calendario de los Trabajos de Fin de Máster del Máster Universitario en Dirección Financiera, pidiendo la ratificación de estos acuerdos, que se realiza por asentimiento

## **7. RUEGOS Y PREGUNTAS.**

No habiendo ni ruegos ni preguntas, el Sr. Decano levanta la sesión siendo las 11.31 horas del día de la convocatoria

El Secretario,

Fdo.: José Ángel Pérez López

V.º B.º El Decano,

Fdo.: Cristóbal Casanueva Rocha