



**ACTA DE JUNTA DE CENTRO DE LA FACULTAD DE
TURISMO Y FINANZAS DE LA UNIVERSIDAD DE**

SEVILLA CELEBRADA

EL DÍA 17 DE JULIO DE 2019

JUNTA ORDINARIA

1. AGUAYO CAMACHO, MARIANO
2. ALAFALLA LUQUE, RAFAELA
3. BARROSO RUBIO, VICTORIA
4. BRAVO URQUIZA, FRANCISCO
5. BROCA FERNÁNDEZ, M^ª ÁNGELES
6. CARBONELL CODESEDA, MACARENA
7. CARRILLO VARGAS, ANA
8. CASANUEVA ROCHA, CRISTÓBAL
9. CASTELLANO VERDUGO, MARIO
10. DOMINGUEZ QUINTERIO, ANA MARIA
11. DOMINGUEZ REAL,
- En la ciudad de Sevilla y siendo las 11:42 horas del día 17 de julio de 2019 se constituye en segunda convocatoria, en el Salón de Actos de la Facultad de Turismo y Finanzas de la Universidad de Sevilla y bajo la presidencia del Ilmo. Sr. Decano del Centro, Dr. D. Cristóbal Casanueva Rocha, la Junta de Centro previa citación de todos sus miembros y asistiendo los que al margen se relacionan, para deliberar y tomar los acuerdos que resulten procedentes sobre el orden del día que a continuación se desarrolla. Previamente, han excusado su no presencia en este acto Dña. Rocío Martínez Torres, D Bernabé Escobar Pérez, D^a María del Mar Ros Padilla, D^a Teresa Caballero González, Dña. Silvia Fresneda Fuentes, D. Francisco Serrano Domínguez y Dña. Joaquina Laffarga Briones.
- 1. COMUNICACIÓN DE LA APROBACIÓN DEL ACTA DE LA JUNTA DE CENTRO ORDINARIA CELEBRADA EL PASADO 22 DE JUNIO DE 2019.**
- El Sr. Secretario, D. José Ángel Pérez López, toma la palabra y señala que el borrador del acta se envió con fecha 8 de julio de 2019, y que no ha habido ninguna alegación, por lo que se da por aprobada la misma.
- 2. INFORME DEL SR. DECANO.**
- Toma la palabra el Sr. Decano, D. Cristóbal Casanueva Rocha para informar de los siguientes puntos.
- 1.- SOBRE CORTE DE INTERNET**
- Los pasados días 4 y 5 de julio se produjo un corte en las comunicaciones (teléfonos e internet) en la Facultad. Indica que el problema se debió a una actualización de software y se vio afectada por problemas preexistentes en el sistema físico de comunicaciones de la Facultad. Desde el decanato se estuvo en contacto con los responsables de comunicaciones del campus y se trasladó la información a la dirección del SIC. La tardanza en la vuelta del servicio se debió a que la empresa a la que se le contrata el mantenimiento de estos equipos no tenía disponible la placa necesaria y hubo que esperar a que llegara.
- Las consecuencias de este hecho, además de los problemas de no poder realizar nuestro trabajo que está basado ya casi en exclusiva en los medios que soportan estas

- FRANCISCA comunicaciones (y que han afectado tanto al PAS como al PDI), condicionó la realización de una parte muy importante de nuestra actividad académica, ya que esos dos días se celebraban los actos de evaluación de los TFG.
12. ESPASADIN BUSTELO, FRANCISCO Independientemente de los problemas técnicos y su duración, el Sr. Decano señala tres cuestiones. La primera de ellas es que, cara a futuro, se ha cambiado el procedimiento de actuaciones técnicas. A partir de ahora, cualquier actuación de este tipo que se prevea realizar tiene que pasar por la autorización directa del Decano, al ser la persona que conoce a la vez de los temas académicos y de infraestructura en la Facultad. La segunda es que, con las incidencias propias de no poder utilizar el programa Terminus como estaba previsto, las evaluaciones de los TFG se realizaron sin grandes contratiempos, con solo pequeñas molestias para tribunales y alumnos. La respuesta a esta situación por parte del Coordinador de TFG y la compañera Eva Hidalgo, que realiza las funciones de Jefa de Secretaría, permitieron que todo siguiese funcionando, con lo que agradece el esfuerzo que realizaron esos días. Por último, pide disculpas a todos por estos hechos. Aunque se estuvo pendiente todo el tiempo del asunto, no se pudo hacer nada por acelerar las cosas. Quizá se debió haber comunicado estas incidencias, pero la falta de comunicaciones en el centro y la incertidumbre asociada al proceso fueron los motivos por los que no se pudo hacer, pidiendo disculpas también por ello.
13. ESPINAR MORALES, ANTONIO
14. FERNÁNDEZ GENIZ, PATROCINIO
15. FORONDA ROBLES, CONCEPCION N
16. GALLEGO AGUEDA, MARIA ANGELES
- 2.- SOBRE INFRAESTRUCTURAS
17. GANAZA VARGAS, JUAN D. El Sr. Decano informa que, aprovechando las vacaciones, se van a realizar tres actuaciones importantes sobre las infraestructuras de la Facultad, tal como se había anunciado.
18. GARCIA GRAGERA, JUAN ANTONIO En primer lugar, ya se están volviendo a pintar algunas puertas, esperando que esto esté causando los inconvenientes mínimos. En segundo lugar, comienzan en breve las obras para cambiar los dos baños del anexo que deben estar terminadas en septiembre.
19. GARCIA SANCHEZ, ANTONIO En tercer lugar, se va a proceder a la reparación de las cubiertas del patio central. Por motivos de seguridad, dicho patio no va a estar accesible, por lo que habrá que acceder a los despachos directamente por las escaleras. Se habilitará un pasillo para llegar a Secretaría.
20. GARCIA VILLANUEVA, MARIA DEL
- 3.- SOBRE EXÁMENES DE EVALUACIÓN CONTINUA
21. ROCIO GONZALEZ Respecto a la evaluación de las asignaturas, y particularmente respecto a la evaluación continua, el Sr. Decano comenta varias cosas. En primer lugar, recuerda que entre septiembre y octubre estarán abiertos los plazos para modificar los programas y los proyectos docentes de las asignaturas. En este sentido, pide que, en la medida en que sea posible, se adapten los sistemas de evaluación al artículo 58 del Reglamento General de Actividades Docentes referido a las actividades de evaluación continua. También hay que adaptarlos, si falta alguna asignatura, al artículo 55 de los Estatutos de la Universidad de Sevilla.
22. GONZALEZ RENDON, MANUEL Estas adaptaciones están ligadas a la posibilidad de hacer exámenes fuera del horario de la asignatura que prevé dicho art. 58 del RGAD. Como criterio general hay que cumplir dicho artículo.
23. GONZALEZ RODRIGUEZ, MARIA ROSARIO Sin embargo, cuando se den las circunstancias académicas que impidan su cumplimiento debido a las particularidades y a las limitaciones de nuestra Facultad y a las necesidades docentes de las asignaturas, desde el Rectorado se informa, que el Decano podrá autorizar, de forma excepcional y si se cumplen los requisitos que lo justifiquen, la realización de pruebas de evaluación continua fuera del horario de la asignatura.
24. HIDALGO DOMÍNGUEZ, EVA MARÍA
25. HINOJOSA BERGUILLO, Para ello, se va a implantar un sistema donde habrá que realizar una petición al Decano para esta autorización excepcional con una antelación mínima de 15 días

- YOLANDA lectivos. En dicha petición habrán de incluirse las siguientes cuestiones:
26. JIMÉNEZ 1.- Asignatura y grupos afectados.
 - CABALLERO, 2.- Días, horas y aulas en las que se realizarán las pruebas. Esta comunicación no
 - JOSE LUIS sustituye al proceso de reserva de espacios, que habrá que realizar siguiendo los
 27. LÓPEZ DE LA 3.- Una justificación detallada sobre la necesidad y oportunidad de realizar las pruebas
 - TORRE, de evaluación continua fuera del horario de la asignatura. Los argumentos deben ser
 - INMACULADA académicos y/o de infraestructura lo suficientemente consistentes para que el cambio
 28. MARQUEZ pueda autorizarse.
 - SANCHEZ, 4.- Justificación de que se ha consultado con el alumnado afectado el cambio en los
 - ANA horarios de evaluación. Se debe consultar a los grupos afectados y al delegado de
 29. MUÑOZ de cada clase. También se informará por correo electrónico a la Delegación de Alumnos
 - USABIAGA, 5.- Justificación de que se ha informado a los profesores de otras asignaturas que por
 - MARIA cualquier motivo se puedan ver afectados claramente por la propuesta en el cambio de
 - ARANZAZU la evaluación y de que se ha buscado salida a los posibles conflictos.
 30. NUÑEZ SAEZ, 6.- Explicitación de los mecanismos que se van a seguir para que todos los alumnos
 - DANIEL queden informados de que van a ser evaluados fuera del horario de la asignatura.
 31. OLIVER Finalizada la intervención, se abre un turno de palabra.
 - ALFONSO,
 - MARIA
 - DOLORES D. Antonio García pregunta sobre los inconvenientes que pueda poner algún alumno
 32. OVIEDO sobre el cambio a un horario fuera de clase.
 - GARCÍA, M^a
 - ÁNGELES El Sr. Decano contesta que por un alumno, no se puede perjudicar a la totalidad de
 33. PALACÍN éstos, aunque deja abierta la posibilidad de acuerdos particulares profesor-alumno.
 - SÁNCHEZ,
 - MARÍA JOSÉ
 34. PÉREZ D. Manuel González incide en la aplicación de la normativa (que protege los derechos
 - LÓPEZ, JOSÉ individuales), preguntando que si el Rectorado ha dado esa contestación por escrito.
 - ÁNGEL
 35. SANCHEZ- El Sr. Decano admite que asume un riesgo, pero que las dos personas del Rectorado
 - PALENCIA que han contestado verbalmente son de su entera confianza.
 - CALVILLO,
 - IGNACIO Dña. Victoria Barroso insiste en que hay que apoyar los casos particulares.
 36. SANTOS
 - PAVÓN,
 - ENRIQUE El Sr. Decano reitera que el derecho individual debe estar restringido al interés general.
 37. SOLA
 - TEYSSIERE,
 - JAVIER D. Francisco Espansadín señala que la propuesta del Sr. Decano está sujeta al
 38. TEJADA principio de legalidad, pero que presenta problemas de eficiencia, dado que la
 - GONZALEZ, propuesta incrementa las tareas administrativas, proponiendo una medida: utilizar
 - PILAR Google doc para conocer las propuestas parciales. También propone hacer un
 39. VÁZQUEZ calendario de evaluaciones continuas que se pueda publicar en los tablones.
 - BEMÚDEZ,
 - ISABEL El Sr Decano contesta que esa propuesta supone un mayor trabajo para todo el
 40. ZERVA, mundo, señalando que el número de asignaturas que hacen esta evaluación fuera de
 - ADAMANTÍA horario de clases es muy reducido.

D. Juan Ganaza le apunta a D. Francisco Espasadin las dimensiones del problema y que la mayoría de las asignaturas tratarán de cumplir la norma para evitar las labores administrativas propuestas.

Dña. Pilar Moreno señala que los requisitos parecen más de lo que realmente son.

Dña. Macarena Carbonell está de acuerdo con Dña. Pilar Moreno en señalar que no es tan difícil y propone hacer un formato en papel para hacer la solicitud.

El Sr. Decano cree que no es necesario, dado que en este centro el ambiente y la costumbre avalan que la mayoría de los acuerdos se hacen cordialmente, sin encorsetamiento rígidos.

3. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL PLAN DE ASIGNACION DEL PROFESORADO PARCIAL EL CURSO ACADÉMICO 2019-2020

El Sr. Decano pasa la palabra al Sr. Secretario D. José Ángel Pérez López. Éste informa de que Secretaría ya tiene todos los PAP de todos los departamentos desde la semana pasada y que ya están grabados en el sistema, especificando que, aunque en teoría se aprueba parcialmente el Plan de Asignación del Profesorado, realmente se está aprobando el PAP total del Centro.

La propuesta se aprueba por asentimiento.

El Sr. Decano agradece a los Departamentos el esfuerzo para que todos los PAP del centro estén terminados a esta fecha.

4. APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL CALENDARIO DE EXÁMENES DEL CURSO 2019-2020

El Sr. Decano pasa la palabra a la Vicedecana de Ordenación Académica, Dña. Pilar Moreno, recordando que en este punto se van a aprobar los horarios de los grados y del máster.

Dña. Pilar Moreno toma la palabra, pidiendo disculpas por la tardanza, lo que ha supuesto un escaso plazo para el análisis de la propuesta y agradece la rápida respuesta y el espíritu de colaboración de todos.

Seguidamente, comenta someramente la cronología de actuación y la reunión virtual que ha tenido la COA.

A petición de la Delegación de alumnos, y tras diversas gestiones y conversaciones telefónicas mantenidas con las partes afectadas, estos son los cambios propuestos con respecto al calendario enviado a miembros de COA y puesto a disposición de los

miembros de la Junta de Centro:

Grado en Turismo:

- *Convocatoria de Febrero, Segundo Curso:* permuta entre Dirección de Operaciones en Organizaciones Tur. e Inglés I para Turismo: Inglés I pasaría al 23 de enero (jueves) y Dirección al 4 de febrero (martes). Acordado con ambos departamentos

- *Convocatoria de Junio, Cuarto Curso:* la defensa de los TFG se celebrará los días 6 y 7 de julio (lunes y martes), cuya ampliación se solicita al Vicerrectorado de Estudiantes.

Grado en FICO y Dobles Grados:

- *Convocatoria diciembre 2019:*
 - 1) Cuarto Curso de FICO: se detecta error en la asignatura Fiscalidad de los Productos Financieros, que aparece duplicada, y en cambio no está programada Finanzas Internacionales. Se subsana el error: Finanzas el 25 de noviembre (lunes) y Fiscalidad el 26 (martes).
 - 2) Segundo Curso de FICO: permuta entre Contabilidad Financiera I y Macroeconomía para FICO y Dobles. Resultado: Macroeconomía pasaría al 15 de noviembre (viernes) y CF I al 3 de diciembre (martes). Importante: este cambio se aplicaría también a ambos dobles grados, DDFICO y DFICORRLL.

- *Convocatoria de Junio, Cuarto Curso:* la defensa de los TFG se celebrará los días 6 y 7 de julio (lunes y martes), cuya ampliación se solicita al Vicerrectorado de Estudiantes.

- *Convocatoria septiembre 2020:*
 - 1) Segundo Curso de FICO:
 - o Contabilidad Financiera I ocuparía el lugar de Macroeconomía, para FICO y Dobles. Pasaría al 10 de septiembre (jueves). Gana transversalidad.
 - o Contabilidad Financiera II para FICO pasaría al 15 de septiembre (martes), que está libre. Gana transversalidad.
 - o Macroeconomía pasaría a celebrarse el 3 de septiembre (jueves) para FICO y el 14 de septiembre (lunes) para dobles. Pierde transversalidad.
 - 2) Tercer curso:
 - o Consolidación de Estados Contables pasaría al 18 de septiembre (viernes), que está libre. Gana transversalidad.
 - o Planificación Financiera de la Empresa y Finanzas de la Empresa a c/p, mantienen su fecha inicial para FICO. No obstante, en los dobles grados permutan el día. De este modo, gana transversalidad Planificación, que tendría lugar el 11 de septiembre (viernes) para FICO, DDFICO y DFICORRLL, mientras que Finanzas a c/p pasaría en dobles al 9 de septiembre (miércoles), manteniendo así su transversalidad parcial para dobles grados.

El Sr. Decano agradece el esfuerzo realizado para su elaboración y la propuesta se aprueba por asentimiento

5. ASUNTOS DE TRÁMITE.

No hay asuntos de trámite

6. RUEGOS Y PREGUNTAS.

D. Francisco Espasandín resalta el papel del profesor D. Juan Antonio García Gragera en cuanto a la resolución de los problemas acaecidos los días de las defensas de los TFG.

D. Antonio García se suma a la felicitación.

D. Juan Antonio García Gragera agradece a todos su colaboración, tanto a profesores como a PAS (Eva, Nieves, Patrocinio...)

D. Francisco Espasandín pregunta sobre el tema de la copistería.

El Sr. Decano informa sobre la negociación que ha habido de salida de la empresa que actualmente ostentaba la concesión. Asimismo, señala que ya está muy avanzado el proceso de concurso del nuevo servicio, especificando que este centro ya ha finalizado su gestión y que está a la espera de que el Rectorado termine los trámites. Apunta que lo deseable es que todo esté terminado en Septiembre.

Dña. Macarena Carbonell pregunta sobre el tema de los materiales reciclados.

El Sr. Decano contesta que en la propuesta se ha contemplado, aunque se sincera diciendo que había olvidado ese aspecto en la negociación.

D. Antonio García aboga por la posibilidad de una fotocopidora por tarjeta para poder hacer fotocopias fuera del horario de la concesión.

El Sr. Decano contesta que no se ha contemplado, pero que se puede hablar.

No habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión siendo las 12.43 horas del día de la convocatoria.

El Secretario,

Fdo.: José Ángel Pérez López

V.º B.º El Decano,

Fdo.: Cristóbal Casanueva Rocha